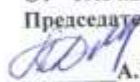



Принято  
Совет МБДОУ Б  
- детский сад «Светлячок»  
Протокол № 2  
От 19.04.2021 г.  
Председатель Совета МБДОУ

  
А.В. Дронова

Согласовано  
Председатель первичной  
организации профсоюза  
МБДОУ Б – детский сад «Светлячок»

  
О.В. Шишкина  
19.04.2021 г.

Утверждаю  
И.о. заведующего  
МБДОУ Б – детский сад  
«Светлячок»

  
Д.Н. Радина  
Приказ от 19.04.2021 г. № 30

**ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ ЗА 2020 ГОД**  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Благовещенский детский сад «Светлячок»  
Благовещенского района Алтайского края

р.п. Благовещенка

Председатель комиссии: Радина Лариса Николаевна, и.о. заведующего

Члены комиссии: Галкина Елена Викторовна, старший воспитатель  
Хижняк Евгения Вячеславовна, старший воспитатель  
Ганшина Наталья Эдуардовна, главный бухгалтер  
Дронова Алена Викторовна, представитель родителей  
воспитанников

## СТРУКТУРА ОТЧЕТА

### **Аналитическая часть**

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Раздел 2. Структура и система управления

Раздел 3. Содержание и качество подготовки воспитанников

Раздел 4. Организация образовательного процесса

Раздел 5. Кадровое обеспечение

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

Раздел 7. Информационное обеспечение

Раздел 8. Материально-техническая база

Раздел 9. Внутренняя и внешняя оценка качества образования

### **Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию**

## **Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

### *1.1. Общие сведения об организации:*

#### *исторические сведения об организации*

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Благовещенский детский сад «Светлячок» Благовещенского района Алтайского края (сокращённое наименование МБДОУ: МБДОУБ - детский сад «Светлячок») основано в 1967 году. Коллектив образовался из работников нескольких детских садов: «Теремок», «Спутник», «Черемушки».

В 2006 году произошла реорганизация детского сада на основании Постановлений Администрации Благовещенского района № 536 и № 538 от 30.12.2005 г. - к «Светлячку» присоединились детские сады «Сказка» и «Черемушки».

В настоящее время МБДОУ осуществляет образовательную деятельность по следующим фактическим адресам:

- 658670, Российская Федерация, Алтайский край, Благовещенский район, р.п. Благовещенка, пер. Чапаевский, 90;
- 658670, Российская Федерация, Алтайский край, Благовещенский район, р.п. Благовещенка, ул. Ленина, 101;
- 658670, Российская Федерация, Алтайский край, Благовещенский район, р.п. Благовещенка, ул. Победы, 42.

#### *миссия образовательной организации:*

реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, в интересах человека, семьи, общества и государства

#### *воспитательно-образовательные цели:*

➤ основной целью деятельности МБДОУ является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми

➤ создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в

соответствующих возрасту видах деятельности

- обеспечение государственных гарантий равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования;
- обеспечение выполнения требований ФГОС дошкольного образования в части организации образовательного процесса, ориентированного на достижение ребёнком целевых ориентиров ФГОС дошкольного образования.

*принципы стратегического развития:*

- полноценное проживание ребенком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возраста), обогащение (амплификация) детского развития;
- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (индивидуализация дошкольного образования);
- содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- сотрудничество МБДОУ с семьей;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;
- возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития).

**1.2. Руководящие работники образовательной организации**

| № | Должность            | Ф.И.О.<br>(полностью)                | Курирует на-<br>правление и<br>виды<br>деятельности                                 | Образование по<br>диплому (указать<br>специальность) | Стаж   |        |
|---|----------------------|--------------------------------------|---|--|--------|--------|
|   |                      |                                      |   |  | админ. | педаг. |
| 1 | И.о.<br>заведующего  | Радина<br>Лариса<br>Николае<br>вна   |   | Высшее, учитель<br>начальных классов                 | 5      | 25     |
| 2 | Главный<br>бухгалтер | Ганшина<br>Наталья<br>Эдуардо<br>вна | Руководство<br>ведением<br>бухгалтерско<br>го учета и<br>составлением<br>отчетности | Высшее,<br>бухгалтерский учет и<br>аудит             | 8      | -      |

**1.3. Сведения об основных нормативных документах**

В МБДОУ Б- детском саду «Светлячок» имеются следующие нормативные документы:

- Устав учреждения: дата утверждения 11.09.2017 г. (Постановление Администрации Благовещенского района №319 от 11.09.2017 г)

- ✦ Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: Серия 22 № 003624012, дата регистрации 13.03.2012 г.
- ✦ ОГРН :1032201020433
- ✦ Свидетельства о государственной регистрации права 22АГ 624466 (основное здание), 22АГ 624468 (здание «Черемушки»), Выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним № 22/305/001/2016-594 от 09.12.2016г. (здание «Сказка»),
- ✦ Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: Серия 22 № 003252397 дата регистрации: 22.08.1996 г.
- ✦ ИНН 2235006614
- ✦ Свидетельство о землепользовании: Свидетельства о государственной регистрации права 22АГ 624465 (земельный участок основного здания), 22АГ 627475 (земельный участок здания «Черемушки»), 22АГ 624464 (земельный участок здания «Сказка»)
- ✦ Акт о приемке собственности в оперативное управление: Выписка из реестра муниципального имущества №72
- ✦ Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия А № 0000915 , регистрационный № 876 дата выдачи 30.11.2011 г., срок действия: бессрочно
- ✦ Образовательная программа образовательного учреждения: принята педагогическим советом (*протокол № 1 от 31.08.2017 г.*), утверждена приказом заведующего МБДОУ Б- детского сада «Светлячок»(*Приказ №125 от 31.08.2017 г.*)  
В МБДОУ имеются заключения санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы:
- ✦ Санитарно-эпидемиологическое заключение № 22.КУ.01. 000.М.000105.08.10 от 30.08.2010 г.
- ✦ Заключение ТО НД и ПР № 5 УНД и ПРГУ МЧС России по Алтайскому краю № 050131 от 18.01.2017 г. о соответствии объекта обязательным требованиям пожарной безопасности

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Правовое обеспечение МБДОУ Б- детского сада «Светлячок» соответствует действующему законодательству, Уставу МБДОУ и ФГОС ДО. В МБДОУ имеется организационно - распорядительная документация для реализации деятельности: локальные акты, инструкции, приказы и др. Их содержание соответствует фактическим условиям на момент проведения процедуры самообследования.

## **Раздел 2. Структура и система управления**

### **2.1. Характеристика сложившейся в ДОО системы управления:**

Структура системы управления соответствует уставным целям, задачам, и функциям МБДОУ Б- детского сада «Светлячок» (по Уставу МБДОУ Б- детского сада «Светлячок», утвержденному 11.09.2017 г.)

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учётом требований, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Управление МБДОУ осуществляется на основе сочетания принципов

единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом МБДОУ является заведующий МБДОУ, который осуществляет текущее руководство МБДОУ. По Уставу МБДОУ Б- детского сада «Светлячок», в МБДОУ формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- общее собрание работников;
- педагогический совет;
- Совет МБДОУ.

В целях учета мнения педагогических работников по вопросам управления МБДОУ и при принятии локальных нормативных актов МБДОУ, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе педагогических работников в МБДОУ создается и действует профессиональный союз работников МБДОУ.

Имеются следующие локальные нормативных акты, регламентирующие права участников образовательных отношений:

- ✦ Устав
- ✦ Правила внутреннего распорядка для обучающихся
- ✦ Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ Б- детском саду «Светлячок»
- ✦ Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- ✦ Положение о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Благовещенский детский сад «Светлячок» и родителями (законными представителями) обучающихся(воспитанников)
- ✦ Положение о порядке и условиях осуществления перевода из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Благовещенский детский сад «Светлячок» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по ООП ДО и др.
- ✦ Коллективный договор между администрацией, профсоюзом и работниками (от 09. 01.2018 г.)
- ✦ Договора между МБДОУ и родителями(законными представителями) обучающихся (воспитанников)
- ✦ Трудовые договора между администрацией МБДОУ и работниками
- ✦ Правила внутреннего трудового распорядка
- ✦ Должностные инструкции работников и др. локальные акты

Порядок разработки и принятия внутриучрежденческих (локальных) нормативных актов соблюдаются в соответствии с существующими нормами.

Используемые технологии управления: кадровые технологии (например, накопительная система повышения квалификации), педагогическое проектирование, ИКТ, технология портфолио, технология проектного управления, информационные технологии (в том числе использование современных средств коммуникации: телеконференции, чаты, форумы, виртуальные группы), технологии мониторинга, личностно-ориентированные технологии, технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения, полисубъектного управления и др. (в зависимости от решаемых задач и поставленных целей, прежде всего, надежные, простые в употреблении, зарекомендовавшие себя на практике

традиционные и современные технологии)

### **Состояние анализа, планирования, контроля воспитательно - образовательной работы**

Одним из фундаментальных элементов системы управления МБДОУ Б – детского сада «Светлячок» является анализ. Вся деятельность ДОО и отдельные ее виды систематически анализируются, затем вносятся коррективы в планы в соответствии с полученными результатами. Так были определены точки роста во внедрении Профстандартов в практику работы детского сада. Учтены недочеты, выявленные в ходе независимой оценки качества образования, хотя оценка была очень высокой 97,4 балла из 100.

Планирование как важнейший инструмент управленческой работы используется в МБДОУ постоянно. Педагоги ежедневно планируют свою работу с детьми, ведя календарные планы. Имеются месячные, годовой план учреждения, циклограммы, программы и отдельные проекты. Все виды планов МБДОУ в настоящее время составляются в соответствии с ФГОС ДО и государственной политикой в сфере образования, а также ориентированы на приоритетные направления и решение реальных проблем в деятельности МБДОУ Б – детского сада «Светлячок», выявленные в ходе анализа.

Внутриучрежденческий контроль осуществляется в соответствии с Положением о внутриучрежденческом контроле МБДОУ Б – детского сада «Светлячок» и планом – графиком внутриучрежденческого контроля на учебный год. Используются также внеплановые проверки в соответствии с письмами вышестоящих органов, по запросам родителей воспитанников и т.д.

План-график предусматривает различные виды контроля: тематический, фронтальный, итоговый, персональный.

На каждую проверку, запланированную в плане-графике оформляется приказ, формируется рабочая группа. На тематический контроль составляется план, с которым знакомятся все его участники. По итогам проверки оформляется справка и приказ. Итоги контроля выносятся на педсовет или совещание при заведующей. Контроль позволяет установить, всё ли выполняется в соответствии с нормативными документами, решениями педагогических советов, распоряжениями руководителя, помогает выявить недостатки и их причины, повысить личную ответственность сотрудников МБДОУ за исполнение своих обязанностей, наладить системную обратную связь по отслеживанию и анализу результатов деятельности.

Учебный год завершается проверкой и анализом выполнения основной образовательной программы. Цель анализа: определить уровень выполнения учебных программ и выработать рекомендации для преодоления отставания. Каждый вид организованной образовательной деятельности анализируется по параметрам:

Количество часов: П – по программе

Количество часов: Ф – фактически

В 2019-20 учебном году на основании приказа управления Администрации по образованию и делам молодёжи Благовещенского района № 144 от 27.03.2020г. « О мерах по реализации указа Президента РФ от 26.03.2020г. № 206 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения

на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» почти все группы МБДОУ были закрыты за исключением дежурной группы в здании «Сказка». Поэтому реализация образовательной программы была приостановлена с 30.03.2020 до момента открытия всех групп и возобновления работы детских садов в штатном режиме: здания «Сказка» и «Черемушки с 12.08.2020г., основное здание «Светлячок» с 01.09.2020г. (На основании указа Губернатора Алтайского края от 07.08.2020 года № 128 «О внесении изменений в указ Губернатора Алтайского края от 31.03.2020г. № 44» и при переходе ко второму этапу снятия ограничений, открываются детские дошкольные учреждения). Коллектив педагогов впервые столкнулся с такой проблемой, поэтому вопрос был вынесен на обсуждение педагогического совета 29.05.2020 г. № 6. На данном педсовете говорилось о том, что восстановить пробелы будет нелегко, хотя апрель - май идет большей частью закрепление пройденного материала; о необходимости просмотреть все рабочие программы на наличие новых тем и задач и включить их в образовательную работу, когда восстановится нормальный режим работы детского сада. Весь этот материал должен включаться не только в организованные занятия, но и в индивидуальную работу, в режимные процессы. Однако, следует исключить учебную перегрузку детей, не нарушать гигиенических требований СанПиН. Результат выполнения ООП зависит от того, какая обстановка будет по пандемии в следующем учебном году, поскольку организовать использование дистанционных технологий как в школе с детьми дошкольного возраста практически невозможно.

Выполнение ООП - это один из видов действующей в МБДОУ Б –детском саду «Светлячок» системы мониторинга. Мониторингом отслеживаются и многие другие показатели, например, заболеваемость детей, посещаемость, повышение квалификации педагогов, аттестации.

Например, мониторинг аттестации педагогов :

| Учебный год (за последние пять лет) | Общее количество педагогических работников | Аттестовано на высшую КК | Аттестовано на первую КК | Аттестовано на СЗД +вторая КК | Всего аттестованы | Не аттестованы |
|-------------------------------------|--|--------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------|----------------|
| 2014-2015                           | 34   | 2                        | 13                       | 8                             | 23                | 11             |
| 2015-2016                           | 34   | 2                        | 13                       | 8                             | 23                | 11             |
| 2016-2017                           | 34   | 1                        | 15                       | 6                             | 22                | 12             |
| 2017-2018                           | 34   | 3                        | 17                       | 4                             | 24                | 10             |
| 2018-2019                           | 34   | 4                        | 15                       | 7                             | 26                | 8              |
| 2019-2020                           | 34   | 4                        | 15                       | 10                            | 29                | 5              |

Администрация МБДОУ участвует в работе системы мониторинга сферы образования Алтайского края и Российской Федерации, в том числе в мониторинге ФГОС ДО, заболеваемости (в том числе коронавирусной инфекцией (COVID), посещаемости.

## **2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО**

В МБДОУ Б –детском саду «Светлячок» в настоящее время работают 7 узких специалистов. Все они работают в тесном контакте с воспитателями групп и между собой. Специалисты проводят большую работу не только с детьми, но и с их



родителями, а также с коллегами. Совместная работа специалистов предусматривается годовым планом, дифференцированной программой развития профессиональной компетентности педагогических работников МБДОУ, деятельностью ПМПК, возникновением ситуаций и проблем в ходе педагогического процесса, в которых необходимо взаимодействие. Совершенно особое место во взаимодействии всех педагогов подразумевает коррекционная работа с детьми.

Для достижения целевых ориентиров дошкольного образования недостаточно взаимодействия педагогов, так как главное воздействие на ребенка оказывает семья, то все задачи решаются только во взаимодействии с родителями воспитанников.

### **Наличие и реализация плана работы с семьями**

В МБДОУ Б –детском саду «Светлячок» ежегодно разрабатывается и реализуется план-программа сотрудничества с семьями воспитанников как составляющая часть годового плана детского сада.

### **План-программа сотрудничества с семьями воспитанников предусматривает следующую работу:**

| Формы работы                                     | Содержание работы   | Сроки проведения   | Ответственный                       |
|--|---|--|-------------------------------------|
| Рекламный блок                                   |   |  |                                     |
| Маркетинговые исследования, создание имиджа МДОУ | 1. Обновление материалов в визитке и на официальном сайте МБДОУ<br>2. Создание банка данных по воспитанникам (в программе сетевой край)<br>3. Открытые мероприятия  | 1 раз в месяц в теч. года  | И.о. заведующего<br>Ст. воспитатель |
| Планирование работы с родителями воспитанников   |   |  |                                     |
| Банк данных по семьям                            | Выявление интересов, потребностей, запросов родителей, уровня их педагогической грамотности. Сбор, обработка и использование данных о семье каждого воспитанника, отношении в семье к ребёнку, запросах, интересах, потребностях родителей в психолого-педагогической информации. | Сентябрь-ноябрь  | И.о. заведующего<br><br>Воспитатели |
| Нормативные документы                            | 1. Знакомство с образовательной программой МБДОУ и локальными актами учреждения, визитной картой МБДОУ<br>2. Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников в соответствии с ФГОС ДО   | При приеме в ДОУ и по мере необходимости   | И.о. заведующего                    |
| Анкетирование и опросы                           | 1. Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах.<br>2. Социологические исследования: Особенности воспитания ребенка в семье, его склонностей, интересов. Здоровье ребёнка и его образ жизни в семье.<br>3. Удовлетворенность работой МБДОУ.       | 1. сентябрь<br>2. в течение года<br>3. Май, а также при аттестации воспитателя на КК | воспитатели МБДОУ                   |

|                                 |   |  |                  |
|---------------------------------|---|--|------------------|
| Общие родительские собрания     | 1. Знакомство с направлениями работы МБДОУ на новый учебный год. Реализация мер профилактики и контроля возникновения COVID-19 (коронавирусной инфекции) в МБДОУБ- д.с. «Светлячок».  | Сентябрь   | И.о. заведующего |
|                                 | 2. Качество образования и воспитания в МБДОУ. Изучение запросов родителей(законных представителей) воспитанников для корректировки образовательной программы ДОО(итоги анкетирования)   | Май  | И.о. заведующего |
| Групповые родительские собрания | <b>1 младшая группа.</b><br>1. «Будем знакомы» Ход адаптации детей к ДОО. Возрастные особенности и основные задачи воспитания и обучения детей третьего года жизни.<br>2. Игры детей третьего года жизни. Рекомендации «Игры для развития мелкой моторики». Творческая мастерская по изготовлению игр для развития мелкой моторики.<br>3. Воспитание самостоятельности и культурно-гигиенических навыков у детей 3-го года жизни. Консультация ст. медсестры «Профилактика возникновения COVID-19 (коронавирусной инфекции)»<br>4. Закаливание детей третьего года жизни. Консультация: « Об особенностях питания детей летом» (об витаминизации детского питания летом). | октябрь<br><br>декабрь<br><br>февраль<br><br>май | Воспитатели      |
|                                 | <b>2 младшая группа.</b><br>1. Задачи воспитания и обучения детей четвертого года жизни( возрастные особенности).Учим малышей общаться(тренинг для пап).<br>2. Здоровье детей в наших руках. Гимнастика после сна(мастер-класс)<br>3. Итоги воспитательно-образовательной работы за год.  | октябрь<br><br>январь<br><br>май                 | Воспитатели      |
|                                 | <b>Средняя группа</b><br>1. «Путешествие в страну знаний продолжается»(Возрастные особенности детей пятого года жизни. Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год, организация режима дня)<br>2. «Играем вместе»(Игра- ведущая деятельность ребенка, какие игрушки нужны детям)<br>3. Чему мы научились.   | октябрь<br><br>январь<br><br>апрель              |                  |
|                                 | <b>Старшая группа</b><br>1. Психологические особенности детей шестого года жизни. Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год, организация режима дня. Итоги летней оздоровительной работы.<br>2. Безопасность ребенка в детском саду, дома и на дороге<br>3. Освоение детьми программы старшей группы. Итоги работы за год.  | октябрь<br><br>январь<br><br>апрель              | Воспитатели      |
|                                 |   |  |                  |
|                                 |   |  |                  |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   | <p><b>Подготовительная группа</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Ваш ребёнок - будущий школьник».</li> <li>2. «Родители- главные воспитатели»</li> <li>3. Итоговое родительское собрание: «На пороге школьной жизни»(Что должен уметь выпускник ДОУ)</li> </ol>  | <p>_____</p> <p>октябрь</p> <p>Январь</p> <p>Апрель</p>   | <p>_____</p> <p>Воспитатели</p>  |
| <p>Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения, визитной картой МБДОУ</li> <li>2. Посещение родительских собраний, участие в обсуждении вопросов.</li> <li>3. Участие в работе Совета МБДОУ. Внесение предложений по совершенствованию работы МБДОУ.</li> <li>4. Участие в благоустройстве (в посадке деревьев, устройстве цветников, ремонте оборудования на прогулочных площадках)</li> <li>5. Обновление игрового оборудования (пошив кукольной одежды, постельки, элементов для сюжетно-ролевых игр и организации дежурства детей: фартучки, колпачки, косынки)</li> <li>6. Участие в праздниках, развлечениях, конкурсах ,фестивалях, акциях</li> <li>7. Выставки детско-взрослых работ.</li> <li>8. Мастер-классы, тренинги для родителей</li> <li>9. Открытые просмотры образовательной деятельности с детьми</li> <li>10. Ознакомление с материалами стендов, постеров(новости в о событиях в ДОУ с фотографиями мероприятий), ширм, папок-передвижек, а также видеофрагментами организации различных видов деятельности, режимных моментов, слайд-шоу о проведенных групповых мероприятиях и мероприятиях детского сада )</li> <li>11. Участие в проектной деятельности</li> </ol> | <p>Май, июнь</p> <p>в течение года</p> <p>в соответствии с планом МБДОУ</p> <p>В соответствии с планом воспитателей</p> | <p>И.о. заведующего воспитатели</p>                                      |
| <b>Педагогическое просвещение родителей</b>               |  |   |  |
| <p>Наглядная педагогическая пропаганда</p>                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения(Визитка).</li> <li>2. Информационные стенды в группах. На информационных стендах в каждой группе МБДОУБ-детского сада «Светлячок» поместить сведения о месте расположения информации о деятельности МБДОУБ-детского сада «Светлячок» в соответствии с установленными нормативными правовыми актами</li> <li>3. Изготовить памятки для родителей о возможности</li> </ol>  | <p>В течение года</p>   | <p>И.о. заведующего воспитатели, старшие медсестры зданий ст.восп-ли</p> |

|                  |   |  |             |
|------------------|---|--|-------------|
|                  | <p>дистанционного информационного взаимодействия с администрацией и педагогами детского сада через официальный сайт МБДОУБ- детского сада «Светлячок» раздел меню: <a href="#">Гостевая книга</a>, <a href="#">Вопрос-ответ</a></p> <p>4. Тематические выставки, конкурсы: «Красна весна цветами, а осень- плодами», «Символ года», фотовыставки: «Наши папы- brave солдаты», «Профессии наших пап и дедушек», «У меня в семье- военный», «Папа в Армии служил», «Мой папа- солдат» , «Вместе с папой», «Это -я, это -мамочка моя!», «Мамины глаза», «Все начинается с мамы», «Пусть всегда будет мама, пусть всегда буду я»; конкурс Пожарная ярмарка-2020(уровень ДОУ), конкурс Безопасность на воде(на льду).</p> <p>5. Педагогическая библиотека для родителей.</p>   | По плану мероприятий в течение года          |             |
| Консультирование | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Беседа с родителями о безопасности ребенка дома</li> <li>• Консультация «Особенности общения с детьми в семье».</li> <li>• Беседа «Безопасность на дороге. Легко ли научить ребёнка правильно вести себя на дороге».</li> <li>• Консультация «Значение режима в воспитании дошкольника».</li> <li>• Консультация «Права и обязанности родителей».</li> <li>• Индивидуальные консультации: «Одежда детей в группе».</li> <li>• Беседа о необходимости прогулок с детьми в выходные дни.</li> <li>• Консультация: "Капризы и упрямство".</li> <li>• Беседа как правильно одевать детей на прогулку.</li> <li>• Рекомендации о развитии речи ребенка дома.</li> <li>• Консультация «Злость и жестокость».</li> <li>• Консультация на тему «Приобщение детей к народным традициям».</li> <li>• Рекомендации родителям о дневном отдыхе ребенка.</li> <li>• Беседа «Как развивать любознательность детей?».</li> <li>• Консультация «Помогите детям запомнить правила пожарной безопасности».</li> <li>• Беседа «Чесночницы – одна из мер профилактики вирусных инфекций».</li> <li>• Мастер – класс для родителей «Изготовление чесночных бус, кулонов для профилактики заболеваний верхних дыхательных путей».</li> <li>• Консультация «Готовим руку дошкольника к письму».</li> <li>• Консультация для родителей «Значение трудолюбия у дошкольников».</li> <li>• Консультация «Культура поведение детей в общественных местах»</li> <li>• Беседа «Научим детей ухаживать за полостью рта»</li> <li>• Консультация: «Самостоятельность ребенка, её границы»</li> </ul> | <p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>апрель</p> | воспитатели |

В основу совместной деятельности семьи и дошкольного учреждения заложены следующие принципы:

- единый подход к процессу воспитания ребёнка;
- открытость дошкольного учреждения для родителей;
- взаимное доверие во взаимоотношениях педагогов и родителей;
- уважение и доброжелательность друг к другу;
- дифференцированный подход к каждой семье;
- равно ответственность родителей и педагогов.

### Задачи:

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОУ;
- изучение и пропаганда лучшего семейного опыта.

### Проектирование взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников

| Участие родителей в жизни МБДОУ  | Формы участия  |
|--|--|
| В проведении мониторинговых исследований   | -Анкетирование<br>-интервьюирование<br>- «Родительская почта»  |
| В создании условий   | - Участие в субботниках по благоустройству территории;<br>-помощь в создании предметно-развивающей среды;<br>-оказание помощи в ремонтных работах;   |
| В управлении МБДОУ   | -Участие в работе Совета МБДОУ, в групповых родительских комитетах, общем родительском собрании  |
| В просветительской деятельности, направленной на повышение педагогической культуры, расширение информационного поля родителей  | -наглядная информация (стенды, папки-передвижки, семейные и групповые фотоальбомы, фоторепортажи, постеры;<br>-доступ к библиотеке и ресурсам учреждения;<br>-создание странички на сайте Учреждения;<br>-консультации;<br>-родительские собрания;<br>- мастер-классы;<br>- тренинги |
| В воспитательно-образовательном процессе МБДОУ, направленном на установление сотрудничества и партнерских отношений с целью вовлечения родителей в единое образовательное пространство | - участие в работе Совета МБДОУ, родительском комитете, родительских собраниях<br>Совместные праздники, развлечения.<br>- Участие в творческих выставках, смотрах-конкурсах<br>- Мероприятия с родителями в рамках проектной деятельности  |

Установление партнерских, преемственных связей педагогов и семьи в совместном воспитании и развитии детей дошкольного возраста создают предпосылки для развития ребенка как счастливого, гармонично-развивающегося в пространстве детства субъекта разнообразных и интересных видов активности – познавательной, двигательной, игровой, трудовой, коммуникативной, художественно-эстетической, проектной, исследовательской и др.

### **2.3. Оценка взаимодействия семьи и ДОО:**

Организация информирования родителей (законных представителей) воспитанников о правах воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования; обеспечение доступности для родителей локальных нормативных актов и иных нормативных документов; содержание и организация работы сайта ДОО; протоколы управляющего совета, родительского комитета, общих групповых родительских собраний:

В нашем детском саду взаимодействие с семьёй происходит через:

- **Информирование родителей** (законных представителей) и общественности относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также о Программе, всем заинтересованным лицам;
- **Обеспечение открытости** дошкольного образования;
- **Создание условий** для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;
- **Поддержку родителей** (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья;
- **Создание условий для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией Программы.**

Протоколы управляющего совета, общих групповых родительских собраний имеются. По истечении года они прошиваются, заверяются печатью и хранятся у заведующего. Родительского комитета как органа управления в соответствии с Уставом детского сада в МБДОУБ-детском саду «Светлячок» нет.

#### ***2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот:***

Согласно статьи 65. Закона об образовании в Российской Федерации N 273-ФЗ в МБДОУ Б-детском саду «Светлячок» предоставляются следующие льготы: за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

Количество льготников из муниципального бюджета:  $\frac{3}{4}$ .

#### **2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе:**

Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе и психологическая комфортность пребывания в МБДОУ для работников была проведена с помощью анкеты. На основании полученных результатов (общее число положительных, удовлетворительных и отрицательных ответов) сделаны следующие выводы:

Психологический климат в коллективе стабильный, благоприятный. Отношения между работниками строятся на принципах сотрудничества, взаимной помощи, доброжелательности; членам коллектива нравится участвовать в совместных делах, вместе проводить свободное время. Каждый член коллектива в соответствии со своими деловыми и личностными качествами, социальной ролью занимает определенное положение в системе групповых межличностных отношений.

Взаимоотношения между воспитанниками и педагогами определялось выборочным анкетированием родителей. Проведено анкетирование 2 групп здания «Черемушки»(46 человек), 2 группы из Сказки(33 человек) и одной из основного здания Светлячка(24 человека). Приняло участие 103 родителя. У 97,4 % из заполнивших анкеты родителей положительное отношение к педагогам, 1,6 %

оценили отношение своих детей к воспитателям как переменчивое. Отрицательного отношения- 0 %. Тактичность и культура поведения педагогов с родителями оценена родителями по пятибальной шкале следующим образом: «5 баллов» - 99%», «4 балла»- 1 %, «3 балла»- 0%. В целом с удовольствием в детский сад ходит 98,2 %, иногда со слезами 1, 8 %.

### **2.6. Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом:**

МБДОУ Б-детский сад «Светлячок» взаимодействует с образовательными, социальными учреждениями функционирующими в нашем районе. В годовом плане имеется специальный раздел «Взаимодействие детского сада с учреждениями в микросоциуме» в нем ежегодно планируются и соответственно реализуются мероприятия, которые проводятся либо совместно с различными учреждениями поселка, либо на территории ДОУ с участием сторонних организаций, либо участники образовательных отношений в ДОО (воспитанники, их родители или педагоги) участвуют в мероприятиях других организаций. Например, творческие группы работников ДОУ участвуют во многих мероприятиях Дома культуры, воспитанники участвуют в конкурсах ДЮЦ, БРИЦ, управления по образованию. Особенность 2020 года в том, что все мероприятия, конкурсы и акции проходили дистанционно или в он-лайн режиме.

МБДОУ Б-детский сад «Светлячок» взаимодействует на постоянной основе со следующими организациями:

- АИРО имени А.М. Топорова (ежегодно направляет педагогов для прохождения курсов ПК или переподготовки. В 2020 году проучено в АИРО 31 человек. Из них 18- дистанционные курсы и 13 педагогов в форме стажировки)
- МБДОУ Б-детский сад «Светлячок» взаимодействует на постоянной основе с БГПУ (Проходит заочное обучение Носова Е.Д., воспитатель и практику)
- МБОУ БСОШ №1 имени П.П. Корягина (контакт с начальными классами)
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Благовещенская детская школа искусств» Благовещенского района Алтайского края Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Благовещенский детско-юношеский центр» Благовещенского района Алтайского края ( конкурс Пожарная ярмарка -2020)
- Благовещенский краеведческий музей (экскурсии)
- МБУК «Многофункциональный культурный центр»
- Благовещенская районная библиотека (экскурсии)
- МКУК «Благовещенский Дом Культуры (конкурсы «Колокольчик», «Магия танца»)
- ОГИБДД МО МВД России Благовещенский (беседы по ПДД, конкурс рисунков февраль 2020 г.)
- Краевое государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания "Благовещенский дом-интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов" (концерты ко Дню пожилого человека и к 8 марта)

## **Привлечение родителей к участию в образовательном процессе и управлении ДОО:**

1. Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения, визитной картой МБДОУ
2. Посещение родительских собраний, участие в обсуждении вопросов.
3. Участие в работе Совета МБДОУ. Внесение предложений по совершенствованию работы МБДОУ.
4. Участие в благоустройстве (в посадке деревьев, устройстве цветников, ремонте оборудования на прогулочных площадках)
5. Обновление игрового оборудования (пошив кукольной одежды, постельки, элементов для сюжетно-ролевых игр и организации дежурства детей: фартучки, колпачки, косынки)
6. Участие в праздниках, развлечениях, конкурсах, фестивалях, акциях
7. Выставки детско-взрослых работ.
8. Мастер-классы, тренинги для родителей
9. Открытые просмотры образовательной деятельности с детьми
10. Ознакомление с материалами стендов, постеров (новости в о событиях в ДОО с фотографиями мероприятий), ширм, папок-передвижек, а также видеофрагментами организации различных видов деятельности, режимных моментов, слайд-шоу о проведенных групповых мероприятиях и мероприятиях детского сада )
11. Участие в проектной деятельности

### ***2.7. Оценка информационной открытости ДОО:***

Работа по обеспечению информационной открытости деятельности МБДОУ «Благовещенский детский сад «Светлячок» ведется через официальный сайт, информационные стенды учреждения и непосредственное общение и взаимодействие с родителями воспитанников и общественностью.

Размещение новостей из жизни ДОО и заполнение других разделов официального сайта МБДОУ «Благовещенский детский сад «Светлячок» ведется регулярно в соответствии с Приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети интернет и ведения указанного сайта». Краевой мониторинг по заполнению сайта и обновлению содержания всегда проходит без замечаний к ведению нашего сайта, потому что мы очень ответственно относимся к размещению информации на сайте.

На стенде при входе в учреждение и на лестничных площадках размещается самая разнообразная информация, актуальная для всех участников образовательных отношений, в том числе информирование родителей (законных представителей) воспитанников о правах воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования, размещаются локальные акты и иные нормативные документы, регламентирующие работу МБДОУ. В приемных каждой группы размещается необходимая информация для родителей о деятельности МБДОУ.

В целях организации работы по развитию образовательной информационной среды в проведена работа по реализации плана внедрения регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся



по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, в соответствии с приказом управления Администрации по образованию и делам молодежи № 188 от 12.05.2016 г. Наш детский сад работает в АИС «Сетевой край. Образование», что существенно облегчает учет воспитанников и формирование отчетности по контингенту обучающихся.

## **2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в ДОО системы управления**

### **Модель системы управления**

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учётом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Управление МБДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом МБДОУ является заведующий МБДОУ, который осуществляет текущее руководство МБДОУ. Заведующий МБДОУ назначается Учредителем в соответствии с трудовым законодательством РФ.

Согласно Устава МБДОУ Б-детского сада «Светлячок» в МБДОУ формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- общее собрание работников;
- педагогический совет;
- Совет МБДОУ.

Высшим органом самоуправления МБДОУ является Общее собрание работников.

В целях учета мнения педагогических работников по вопросам управления МБДОУ и при принятии локальных нормативных актов МБДОУ, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе педагогических работников в МБДОУ создается и действует профессиональный союз работников МБДОУ.

### **Организация система контроля со стороны руководства МБДОУ**

#### **Система контроля включает**

| №   | Мероприятия  | Срок  | Ответственные                                 |
|---|--|---|---|
| <b>Ежедневный контроль</b><br><b>Цель: качественное выполнение ежедневных мероприятий</b> |  | Постоянно.<br>Ежедневно.<br>В течение года. | И.о.<br>заведующего<br>Старшие<br>воспитатели |
| 1.  | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей |   |   |
| 2.  | Учебно-воспитательный процесс: подготовка, организация |   |   |
| 3.  | Организация питания детей: сервировка                  |   |   |

|  |   |               |   |
|--|---|---------------|---|
|  | стола, дежурства детей, участие воспитателя в приеме пищи   |               |   |
| 4.   | Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня   |               | Ст.медсестры                                  |
| 5.   | Посещаемость  |               |   |
| 6.   | Выполнение режима дня, санэпидрежима  |               |   |
| 7.   | Соблюдение правил внутреннего распорядка дня  |               |   |
| 8.   | Выполнение должностных инструкций по охране труда   |               |   |
| 9.   | Подготовка к рабочему дню   |               |   |
| <b>Периодический контроль</b><br><b>Цель: изучение деятельности и определение эффективности работы с детьми.</b> |   |               |   |
| 1.   | Анализ заболеваемости   | Ежемесячно    | Ст. медсестры                                 |
| 2.   | Выполнение натуральных норм питания   |               |   |
| 3.   | Выполнение решений педсовета  | 1р. в 2 м.    | И.о.<br>заведующего<br>старшие<br>воспитатели |
| 4.   | Состояние документации по группам   | 1 р. в кв.    | старшие<br>воспитатели                        |
| 5.   | Анализ выполнения плана повышения квалификации  | 2 р в год     | старшие<br>воспитатели                        |
| 6.   | Анализ выполнения плана по аттестации педагогов   | ежеквартально | Ответственный<br>за аттестацию                |
| 7.   | Анализ выполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Благовещенский детский сад «Светлячок» | 2 р в год     | И.о.<br>заведующего                           |

### **Анализ проведения внутриучрежденческого контроля, связанного с деятельностью педагогов**

В соответствии с годовым планом и планом - графиком внутриучрежденческого контроля проведены следующие проверки, связанные с деятельностью педагогов:

#### **План контроля воспитательно-образовательного процесса на 1 полугодие 2020 года**

| Вид контроля | Объекты контроля  | Сроки               | Ответственные |
|--------------|---|---------------------|---------------|
| Тематический | Проверка портфолио педагогов для определения стимулирующих выплат   | январь              | Администрация |
| Персональный | Изучение работы аттестующихся педагогов: Леоновой Г.И. - 1 кв категория   | 1 квартал 2020 года | Администрация |
| Персональный | Изучение работы аттестующихся педагогов: Кислицыной Л.Н. - 1 кв категория<br>Погоуляй И.А. - СЗД<br>Вильгаук Л.А. - СЗД<br>Моисеевой С.Н. - СЗД | 2 квартал 2020 года | Администрация |
| Тематический | Выполнение программы  | май                 | Администрация |
| Тематический | Проверка портфолио педагогов для определения стимулирующих выплат   | июнь                | Администрация |

### **План контроля воспитательно-образовательного процесса на 2 полугодие 2020 года**

| Вид контроля | Объекты контроля   | Сроки             | Ответственные                              |
|--------------|--|-------------------|--|
| Тематический | Проверка соответствия рабочих программ авторским программам во всех возрастных группах   | август            | Галкина Е.В.<br>Радина Л.Н.<br>Хижняк Е.В. |
| Обобщающий   | Адаптация малышей к детскому саду  | 1-30 сентября     | Педагог-психолог                           |
| Фронтальный  | Проверка документации педагогов  | 1 декада сентября | Галкина Е.В.<br>Радина Л.Н.<br>Хижняк Е.В. |
| Тематический | Планирование работы по воспитанию безопасного поведения у дошкольников   | октябрь           | Галкина Е.В.<br>Радина Л.Н.<br>Хижняк Е.В. |
| Персональный | Изучение работы аттестующихся педагогов : Сарымовой М.Ф. - 1 кв категория<br>Комаровой Н.В. - 1 кв категория<br>Алексеевко К.С. - СЗД<br>Силуковой Ю.А. - СЗД<br>Носовой Е.Д. - СЗД<br>Леоновой Г.И., логопеда - СЗД | Ноябрь            | Администрация                              |

Плановые проверки проводились в установленные сроки, итоги проверок подводились на педсоветах, планерках при и.о. заведующего. Анализ каждой проверки способствовал выявлению проблем, определению дальнейших задач методической работы с педагогами.

#### **Методы и технологии управления**

В МБДОУ используются самые разнообразные методы управления: организационно-административные, экономические, социально-психологические в зависимости от ситуации или направления работы.

Технологии управления подбираются в зависимости от решаемых задач и

поставленных целей с использованием необходимых для этого методов и технических средств. Выбираются, прежде всего, надежные, простые в употреблении, зарекомендовавшие себя на практике традиционные и более современные методы и технологии, в том числе информационно-коммуникационные технологии, технологии педагогического мониторинга. ИКТ как эффективная и результативная технология прочно вошла в жизнь детского сада, в том числе и в практику управленческой деятельности: для связи с вышестоящими организациями и членами коллектива (электронная почта, мобильная связь, WhaSApp), создания различных баз данных, в том числе работа в региональном сегменте единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам (АИС «Сетевой край. Образование») и др.

В детском саду ИКТ в управлении используется для:

- ведения делопроизводства
- создания различных баз данных
- для связи с вышестоящими организациями и членами коллектива (электронная почта, мобильная связь, WhaSApp)
- для методической и консультационной работы с педагогами и персоналом (аудиотехника, мультимедиа, экраны и др.)
- обеспечение безопасности (использование видеонаблюдения и др систем безопасности)
- выпуск печатной продукции (буклеты, афиши и программы к мероприятиям)
- создание видеоизображений и презентаций
- оформление работ на компьютере (на конкурс, на аттестацию, на стенды и т.д.)
- организация фотовыставок

У многих сотрудников ДОУ есть электронные почтовые ящики. Часть информации передается посредством электронной почты. Это сокращает время на движение документа от источника к получателю.

Помимо электронной почты прочно вошли в работу педагогов индивидуальные сайты, на которых публикуются материалы из опыта работы, достижения, фотоотчеты различной тематики из жизни детей в детском саду, инновационные разработки.

#### **Электронные адреса и индивидуальные сайты педагогов МБДОУ Б- детского сада «Светлячок»**

| ФИО            | сайт  | E-mail:  |
|----------------|---|--|
| Алексеевко КС  | <a href="https://nsportal.ru/alekseenko-kristina-sergeevna">https://nsportal.ru/alekseenko-kristina-sergeevna</a> | <a href="mailto:kristina.alekseenko.93@bk.ru">kristina.alekseenko.93@bk.ru</a> |
| Верхогляд Н.С. | <a href="https://nsportal.ru/verhoglyad-nina-semenovna">https://nsportal.ru/verhoglyad-nina-semenovna</a>         | ybyf.58@mail.ru  |

|              |   |  |
|--------------|---|--|
| Галкина Е.В. | <a href="http://nsportal.ru/elena-viktorovna-galkina-0">http://nsportal.ru/elena-viktorovna-galkina-0</a>           | ostrovev63@yandex.ru   |
| Горбатюк ИЮ  | <a href="https://www.maam.ru/users/ir0511">https://www.maam.ru/users/ir0511</a>                                     | ir.0511@yandex.ru  |
| Гостева ОА   | <a href="https://nsportal.ru/olga-aleksandrovna-gosteva">https://nsportal.ru/olga-aleksandrovna-gosteva</a>         | gosteva olga2017@ yandex.ru  |
| Грязева НВ   | <a href="https://nsportal.ru/gryazeva-n-v">https://nsportal.ru/gryazeva-n-v</a>                                     |  |
| Дронова АВ   |   | alena19082004@mail.ru  |
| Иванкова ТВ  | <a href="https://nsportal.ru/ivankova-t-v">https://nsportal.ru/ivankova-t-v</a>                                     | tatiana.ivankova1986@mail.ru   |
| Кислицина ЛН | <a href="http://nsportal.ru/kislitsina-lidiya-nikolaevna">http://nsportal.ru/kislitsina-lidiya-nikolaevna</a>       | kislitsina.lida@bk.ru  |
| Комарова НВ  |   | komarova_natascha@mail.ru  |
| Карпова ТЮ   | <a href="https://nsportal.ru/tatyana-yurevna-karпова">https://nsportal.ru/tatyana-yurevna-karпова</a>               | karповатата@mail.ru  |
| Леонова ГИ   | <a href="http://nsportal.ru/leonova-galina-ivanovna">http://nsportal.ru/leonova-galina-ivanovna</a>                 | galinaleonowa1971@yandex.ru  |
| Пуршева ЛИ   | <a href="https://nsportal.ru/pursheva-l-i">https://nsportal.ru/pursheva-l-i</a>                                     | <a href="mailto:Ludmila.pursheva@gmail.com">Ludmila.pursheva@gmail.com</a>   |
| Радина ЛН    | <a href="https://nsportal.ru/radina-larisa">https://nsportal.ru/radina-larisa</a>                                   | prof-metod@yandex.ru   |
| Сарымова МФ  | <a href="https://nsportal.ru/sarymova1985mail-ru">https://nsportal.ru/sarymova1985mail-ru</a>                       | sarymova1985@mail.ru   |
| Силюкова ЮА  | <a href="https://nsportal.ru/yuliya-aleksandrovna-silyukova">https://nsportal.ru/yuliya-aleksandrovna-silyukova</a> | siliuckova2016@yandex.ru   |
| Хлудеева М.И | <a href="https://nsportal.ru/hludeeva-marina-ivanovna">https://nsportal.ru/hludeeva-marina-ivanovna</a>             | marina.hludeeva@mail.ru  |
| Хижняк Е.В.  | <a href="http://nsportal.ru/evgeniya-khizhnyak">http://nsportal.ru/evgeniya-khizhnyak</a>                           | khizhnyak-1968@mail.ru   |
| Чуйко НН     | <a href="http://nsportal.ru/chuyko-nina-nikolaevna">http://nsportal.ru/chuyko-nina-nikolaevna</a>                   | <a href="mailto:nina1170slava@mail.ru">nina1170slava@mail.ru</a> ,<br><a href="mailto:chуйko.nina@mail.ru">chуйko.nina@mail.ru</a> |
| Шимолина СН  |   | shevch2-nn@ yandex.ru  |
| Шишкина ОВ   |   | shishkina_olga_1977@ mail.ru   |

### **Качество реализации программ, планов, приказов, распоряжений органов управления МБДОУ**

Качество реализации программ, планов, приказов, распоряжений органов управления МБДОУ систематически анализируется как заведующим, так и органами самоуправления МБДОУ (Советом МБДОУ, педагогическим советом). Качество реализации программ, планов анализируется также и самими педагогами (самоконтроль), и временно создаваемыми рабочими группами, например, по проведению проверки (внутриучрежденческий контроль). Отчеты по выполнению программ и планов, приказов в зависимости от их содержания заслушиваются либо на Совете МБДОУ, либо на педсовете, либо на планерке заведующего. В большинстве случаев качество реализации хорошее или удовлетворительное. Если какие либо мероприятия плана или программы не реализованы или реализованы не в должной мере, то рассматриваются причины и принимается решение по корректировке программы или плана, например, разрабатывается план корректирующих мероприятий, либо данное мероприятие переносится на

следующий год. Так, например в 2020 году, в связи с закрытием 2-х зданий МБДОУ в период пандемии, часть годового плана не была реализована, и некоторые мероприятия в том числе РМО по теме: «Формирование сознательного отношения к личной безопасности у всех участников образовательного процесса» перенесены на 2020-2021 учебный год.

**Соответствие современным требованиям технологии сбора,  
хранения и обработки информации  
об образовательно-воспитательном процессе**

Вся имеющаяся документации детского сада говорит о многообразии и богатстве информации, получаемой в процессе ее использования: личные дела обучающихся, журналы и табеля посещаемости, протоколы заседаний Совета МБДОУ, общего собрания работников и педагогического совета, книги приказов, книга учета педагогических работников и др.

Хранение информации в соответствии с современными требованиями обеспечивает номенклатура дел, которая предусматривает разные направления деятельности детского сада и местонахождение тех или иных документов. Номенклатура дел утверждается заведующим. Хранение информации производится как на бумажном, так на и электронных носителях(некоторые виды информации хранятся с помощью CD- дисков, Flash-дисков).

Сбор информации ведется самыми разнообразными способами. Широко используются социологические методы сбора информации: тестирование; анкетирование, опрос, интервьюирование, беседа, наблюдение и др. Хранение материалов наблюдения фиксируются с помощью таких средств, как записи, протоколы, фотоотчеты, видео - регистрации, и др.

Одним из эффективных методов получения объективной, развернутой, сопоставимой и своевременной информации о состоянии и качестве образовательного процесса, наряду с различными формами, методами, видами внутриучрежденческого контроля, становится мониторинг (регулярное, протяженное во времени отслеживание). Мониторинг в образовании - это система сбора, обработки, хранения и распространения информации об образовательной системе или отдельных ее элементах, ориентированная на информационное обеспечение управления, позволяющая судить о состоянии объекта в любой момент времени и дающая прогноз его развития. Управление детским садом на основе мониторинговой информации позволяет осуществлять стратегическое планирование и принятие управленческих решений. Внедрение системы педагогического мониторинга в практику позволяет рассмотреть работу детского сада через призму педагогического анализа; идет постоянный процесс соотнесения результатов с поставленными задачами, корректируются все виды управленческой деятельности и выявляются пути и условия повышения эффективности и качества целостного педагогического процесса. Таким образом, мониторинг становится средством управления.

Обработка информации производится "вручную" или с помощью компьютера. Компьютерная обработка информации занимает в настоящее время основное место. Для неё используются самые разнообразные программы, системы и редакторы. Бухгалтерия чаще работает в программах С-1, Контур-экстерн, СУФД и др. Заведующий и старшие воспитатели пользуются АИС «Сетевой край.

Образование», табличный редактор MicrosoftExcel. Данный редактор позволяет заносить данные исследования в электронные таблицы, создавать формулы, сортировать, фильтровать, группировать данные, проводить быстрые вычисления на листе таблицы. Табличный редактор MicrosoftExcel возможность построить на основании результатов статистической обработки данных различные графики и диаграммы.

В 2020 году 3 педагога МБДОУ приняли участие в региональном проекте «Цифровое образование Алтай», освоили несколько модулей курса:

- Создание сайта образовательной организации
- Основы информационных технологий для сферы образования и региональные информационные системы

Изучали такие темы как: "Подготовка медиа-контента для размещения на сайте", "Структура сайта (карта сайта) и требования законодательства", "Размещение контента на сайте, работа с изображениями" В ходе выполнения заданий получили практические навыки создания, овладения инструментами наполнения и поддержания стабильной информационно-технической работы аккаунтов образовательных организаций в ключевых социальных сетях. Научились ориентироваться в социальных сетях, овладели инструментарием приложений для создания контента любого типа, а также освоили специальные возможности некоторых социальных сетей и мессенджеров мобильной связи.

Продолжая совершенствовать технологии сбора, хранения и обработки информации мы ставим перед собой следующие задачи:

1. Совершенствовать внутриучрежденческую систему методической поддержки педагогов в области использования информационно-коммуникационных технологий
2. Постоянно обновлять материально-техническую и программно-ресурсную базы ДОУ и повышать безопасность информационной среды
3. Апробировать и внедрять в практику работы современные ИКТ технологии

### **Квалификация и лидерские качества руководителя**

Лариса Николаевна Радина, в настоящее время и.о. заведующего, обладает профессиональными и личностными качествами (в том числе лидерскими), соответствующими требованиям, установленным квалификационной характеристикой по должности «руководитель». Радина Л.Н. имеет высшее образование, Барнаульский государственный педагогический университет, 2006 г., Общий трудовой стаж 25 лет, стаж педагогической работы 25 лет, стаж работы в данном учреждении 16 лет. Соответствует профессиональному стандарту «Педагог», принципам и нормам профессиональной этики, отраженным в Кодексе профессиональной этики педагога. У нее хорошие организаторские и администраторские умения, умение выбирать наиболее эффективные для данного конкретного момента времени и сложившихся обстоятельств методы управленческой деятельности. Руководитель регулярно проходит курсовую подготовку. За свой труд Лариса Николаевна не раз награждалась вышестоящими органами, у нее имеются: Почетная грамота управления администрации по образованию и делам молодежи Благовещенского района, 2012 г.; Почетная грамота

Главного управления по образованию и молодежной политике Алтайского края, 2014 г.; Почетная грамота Администрации Благовещенского района, 2018 г.; Почетная грамота управления администрации по образованию и делам молодежи Благовещенского района, 2019 г.

Лариса Николаевна - успешный руководитель, она обеспечивает условия для осуществления образовательного процесса, отвечающие современным требованиям: безопасность участников образовательного процесса, развитие материально-технической базы учреждения, эффективность управленческой деятельности, исполнительскую дисциплину, благоприятный морально-психологический климат в коллективе, применение информационных и инновационных технологий, достижения образовательного учреждения. В детском саду реализуются проекты «Чемпион», «Дендрарий», «Первые шаги дошкольников в профессию» по развитию предметно-пространственной среды МБДОУ и повышению интенсивности ее образовательного потенциала. В МБДОУ активно работает «Школа молодого воспитателя». На базе МБДОУ проходит педагогическая практика студентов Славгородского и Каменского педколледжей, БГПУ. По итогам мониторингов, проводимых МБДОУ за 2019-2021 годы, прослеживается положительная динамика результатов по удовлетворенности родителей воспитанников работой руководителя МБДОУ Б- детского сада «Светлячок».

МБДОУ Б - детский сад «Светлячок» под руководством Радиной Л.Н. активно взаимодействует в профессиональном сообществе муниципального, регионального и федерального уровня. На базе детского сада при активном участии Радиной Л.Н. проходят районные методические объединения: педагогов-психологов, учителей-логопедов и совместное РМО воспитателей, педагогов групп кратковременного пребывания дошкольников в общеобразовательных школах и молодых учителей начальных классов. Лариса Николаевна непосредственно участвовала в подготовке призеров региональных конкурсов «Жемчужина Алтая», 2017 г, «Папа, мама, я - спортивная семья» 2017. В 2019 году Радиной Л.Н. была получена медаль и удостоверение победителя Всероссийской выставки-смотра "Детский сад: мир любви, заботы и внимания». В 2020 году МБДОУ Б-детский сад «Светлячок» стал победителем конкурса «IV Открытый публичный Всероссийский смотр образовательных организаций».

Лариса Николаевна Радина занимает активную жизненную позицию, участвует в общественной жизни. Несколько лет возглавляет Территориальную организацию Профсоюза работников народного образования и науки Благовещенского и Суевского районов. Её работа в профсоюзе получила высокое общественное признание и она избрана председателем координационного совета Профсоюзов Благовещенского района. Активно работает в различных общественных комиссиях и межведомственных рабочих группах по социальным проблемам, разработке муниципальных программ по вопросам защиты социально-трудовых, профессиональных и иных прав граждан.

Управленческая команда и система управления в целом позволяет детскому саду эффективно функционировать.

#### **Выводы и рекомендации по разделу**

Система управления МБДОУ Б-детским садом «Светлячок» обеспечивает реализацию компетенций ДОО в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об



образовании в РФ».

### **Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса**

#### **3.1. Программа развития ДОО**

В настоящее время в МБДОУ разрабатывается программа развития на следующий временной период.

#### **3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОО**

Общие сведения о реализуемых образовательных программах:

| Название образовательной программы                            | Сроки освоения | Количество групп | Количество воспитанников |
|---|----------------|------------------|--------------------------|
| Образовательная программа МБДОУ Б - детского сада «Светлячок» | 5 лет          | 16               | 341                      |

#### **Анализ реализации основной образовательной программы:**

Основная образовательная программа МБДОУ Б-детского сада «Светлячок» (далее ООП)- это комплексный документ, определяющий содержание и организацию образовательной деятельности с воспитанниками в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Благовещенский детский сад «Светлячок».

ООП разработана на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования « От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, МОЗАИКА-СИНТЕЗ, Москва, 2014 год, в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО) утв.пр. МОиН РФ № 1155 от 17.10.2013г.;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утверждёнными Постановлением главного государственного врача Российской Федерации от 15 мая 2013г. № 26.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".
- Методическими рекомендациями для дошкольных образовательных организаций по составлению основной образовательной программы дошкольного образования на основе ФГОС дошкольного образования и

примерной ООП ДО, разработанными Федеральным институтом развития образования.

В части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные участниками образовательных отношений парциальные образовательные программы дошкольного образования, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности для более полной реализации имеющегося у ребенка потенциала развития. При выборе парциальных программ коллектив ДОУ учитывал образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов, работающих в МБДОУ, а также условия МБДОУ (материальная база, сложившиеся традиции, , расположение в микросоциуме, потенциал педагогических работников и др):

- в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» используется авторская образовательная практика: авторское планирование по музыкальному развитию Е.Н. Арсениной «Музыкальные занятия по программе «От рождения до школы», Волгоград, «Учитель», 2012-2014гг (все группы);
- образовательная область «Познавательное развитие» расширяется программой «Математические ступеньки» Е.В. Колесниковой, Москва, ТЦ СФЕРА, 2017 г. (средняя, старшая, подготовительная группы);
- образовательная область «Физическое развитие» дополнено в 1 младшей группе авторской образовательной практикой Лайзане С. Я. «Физическая культура для малышей», М, Просвещение, 1978 г.

| <b>Обязательная часть (не менее 60%)</b>  | <b>Часть программы, разработанная участниками образовательных отношений, входящая в 40%</b>  |
|---|--|
| <p>Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Авторское планирование по музыкальному развитию Е.Н. Арсениной «Музыкальные занятия по программе «От рождения до школы», Волгоград, «Учитель», 2012-2014гг</li> <li>2. Программа «Математические ступеньки» Е.В. Колесниковой, Москва, ТЦ СФЕРА, 2017 г</li> <li>3. Лайзане С. Я. «Физическая культура для малышей», М, Просвещение, 1978</li> </ol> |

Цели и задачи, концептуальные подходы ООП разработаны на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, МОЗАИКА-СИНТЕЗ, Москва, 2014 год. В вариативной части цели, задачи, содержание детализируется в соответствии с используемыми методическими материалами. Педагогами детского сада разработаны и рабочие программы по

видам организованной образовательной деятельности. Такую форму воспитатели считают наиболее удобной в практике работы.

Программа МБДОУ сформирована в соответствии с принципами и подходами, определенными федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО пункты 1.2-1.4).

Программа включает:

- Содержание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания
- Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов
- Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик.
- Способы и направления поддержки детской инициативы
- Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников

Основные модели построения образовательного процесса (совместная деятельность взрослых и детей, самостоятельная деятельность детей), в том числе ведущая деятельность возраста (игровая) отражаются в ООП при описании особенностей образовательной деятельности разных видов.

В программе представлен прогнозируемый педагогический результат в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка в младенческом и раннем возрасте и на этапе завершения уровня дошкольного образования.

### ***3.3. Воспитательная работа***

Коллектив детского сада реализует воспитательную систему, позволяющую организовать эффективный воспитательный процесс в ДОУ и взаимодействие с окружающим социумом, удовлетворяющую социальный заказ родителей, школы, учитывающую социально-культурные условия нашего края и, в целом соответствующую заказу государства. Воспитательная работа в ДОУ охватывает три возрастных периода, которая ставит перед коллективом определенные задачи.

#### **В раннем возрасте:**

- поддерживать в ребенке потребность в доброжелательном внимании взрослого, общении по поводу предметов, игрушек и действий с ними;
- прививать интерес, доверие, симпатию к близким взрослым и сверстникам;
- развивать у ребенка способность видеть различные эмоциональные состояния близких взрослых и детей (радость, печаль, гнев) и выражать сочувствие (пожалеть, помочь);
- формировать представление о том, что хорошо, а что плохо: что можно делать (пожалеть другого человека, если ему плохо, больно, утешить обиженного), а чего делать нельзя (драться, отбирать игрушки, говорить плохие слова);

- формировать умение здороваться, прощаться, отвечать на приветствие, благодарить, выражать просьбу.

**В младшем дошкольном возрасте:**

- формировать умение ориентироваться в человеческих отношениях, чувствовать и осознавать доброжелательное и недоброжелательное отношение окружающих; замечать изменения настроения, эмоционального состояния близкого взрослого, сверстника, проявлять внимание, сочувствие;

- развивать способность сдерживать непосредственные ситуативные желания «я хочу». Переживания эмпатийного характера (сострадание, сочувствие) и эмоциональная экспрессия (выражение радости, печали) регулируют поведение и общение ребенка;

- учить входить в устойчивые игровые объединения детей, использовать в общении и совместной деятельности речевые и неречевые средства эмоциональной экспрессии для выражения радости, восторга, грусти и других состояний;

- воспитывать интерес, внимание и доброжелательное отношение к окружающим.

**В старшем дошкольном возрасте:**

- развивать социальные эмоции и мотивы, способствующие налаживанию межличностных отношений как нравственной основы социального поведения и формирования у детей чувства патриотизма - любви к родному краю, родной стране, привязанности, преданности и ответственности по отношению к людям, населяющим ее;

- способствовать усвоению детьми нравственных ценностей. Воспитывать интерес к труду взрослых и стремление беречь результаты их труда;

- воспитывать этически ценные способы общения;

- развивать интерес к самопознанию и воспитывать у ребенка уважение к себе.

Дошкольный возраст — самоценный этап в развитии экологической культуры личности. В этом возрасте ребенок начинает выделять себя из окружающей среды, развивается эмоционально-ценностное отношение к окружающему, формируются основы нравственно-экологической позиции личности, которые проявляются во взаимодействии ребенка с природой, в осознании неразрывности с ней. Благодаря этому возможны формирование у детей экологических знаний, норм и правил взаимодействия с природой, воспитание сопереживания к ней, активность в решении некоторых экологических проблем. При этом накопление знаний у детей дошкольного возраста, не является самоцелью. Они — необходимое условие выработки эмоционально-нравственного и действенного отношения к миру.

Любовь к Родине, преданность своему народу и есть патриотизм. Развитие любви и привязанности к родному дому – первая ступень гражданско-патриотического воспитания детей дошкольного возраста. В настоящее время эта работа актуальна, наиболее трудна, требует особого такта и терпения, т.к. в молодых семьях вопросы воспитания патриотизма, гражданства не считаются важными и зачастую вызывает недоумение. Привлечение семьи к патриотическому воспитанию детей также является нашей первоочередной задачей. Так как патриотическое воспитание должно занимать ведущее место в системе социально личностного развития ребёнка дошкольника. Воспитательно - образовательная работа нашего сада строится в тесном взаимодействии с семьями воспитанников. В настоящее

время педагоги учреждения стремятся к наиболее эффективным формам вовлечения семьи в образовательный процесс.

Наш педагогический коллектив поставил перед собой следующие воспитательные задачи:

- развитие и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса;
- развитие и совершенствование межведомственного взаимодействия между детским садом и учреждениями в микросоциуме, в том числе с целью совершенствования воспитательного процесса;
- создание необходимых условий для участия родителей в воспитательном процессе.

### **Взаимодействие детского сада с учреждениями в микросоциуме**

| №  | Мероприятия   | Срок исполнения | Ответственные                       |
|--|---|-----------------|-------------------------------------|
| <b>Школа искусств</b>  |   |                 |                                     |
| 1.   | Экскурсия в школу искусств  | сентябрь        | Воспитатели подготовительной группы |
| 2.   | Выступление учащихся школы искусств   | Апрель-май      | Музыкальные руководители            |
| <b>Библиотека. ДЮЦ. Районный музей. БДК. Комитет по культуре</b> |   |                 |                                     |
| 1.   | Экскурсия в библиотеку  | июнь            | Воспитатели старшей группы          |
| 2.   | Участие в конкурсах комитета по культуре и ДЮЦ  | В течение года  | педагоги                            |
| 3.   | Экскурсия в музей   | март            | Воспитатели старшей группы          |
| 4.   | Экскурсия на стадион «Центральный»  | 7 апреля        | Воспитатели подг. группы            |
| <b>МБОУБСОШ №1 имени П.П. Корягина</b>                           |   |                 |                                     |
| 1.   | Экскурсия на сентябрьскую линейку   | 1 сентября      | Воспитатели подготовительной группы |
| 2.   | Беседа с учителями ( узнать об успехах выпускников детского сада в школе по итогам 1-й четверти). Встреча с выпускниками детского сада в школе. Беседы с первоклассниками о трудностях, с которыми столкнулись дети в школе. Согласование плана преемственности на 21/22 учебный год. | октябрь         | Ст.воспитатели                      |
| 3.   | Выступление школьного кукольного театра   | декабрь         | Руководитель кружка                 |
| 4.   | Приглашение учителей на родительское собрание   | Март            | Воспитатели подготовительной группы |
| <b>ГИБДД</b>   |   |                 |                                     |

|    |  |         |  |
|----|--|---------|--|
| 1. | Неделя безопасности с участием представителей ГИБДД, МЧС                   | февраль | Старшие воспитатели                          |
| 2. | Краевой автобус по дорожной безопасности: «Академия дорожной безопасности» | март    | Воспитатели старших и подготовительных групп |

### **3.4. Дополнительное образование**

В МБДОУ Б- детском саду «Светлячок» в прошедшем учебном году помимо обязательных занятий, определённых программой воспитания и обучения осуществлялось дополнительно кружковая работа :

- по изобразительному творчеству «Волшебные пальчики»-руководитель Гостева Ольга Александровна, воспитатель здания Сказка;
- по экологическому воспитанию руководитель Карпова Татьяна Юрьевна, воспитатель основного здания.

**3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений** входит в практику работы ДОО вместе с внедрением ФГОС ДО. Новая редакция образовательной программы МБДОУ Б-детского сада «Светлячок» разработана авторским коллективом ДОО с учетом мнений всех участников образовательного процесса на основе мониторинга учета образовательных потребностей, интересов и мотивов воспитанников, членов их семей и педагогов.

Среди методов сбора информации используются такие как анкетирование, блиц-опрос( в том числе через групповое взаимодействие в активно используемом мессенджере мобильной связи WhatsApp ), индивидуальные и групповые беседы (на родительских собраниях).

Так, проводилось анкетирование и опросы среди родителей воспитанников на предмет выявления их образовательных потребностей касательно их детей, интересов и мотивов родителей воспитанников как членов образовательного процесса. На основании анкетирования семей, а так же педагогов, осуществлялся подбор дополнительных образовательных программ различной направленности из числа парциальных и иных программ и/или созданных самостоятельно образовательной организацией, отвечающих требованиям всех участников согласно их запросов и мотивации.

### **Анализ удовлетворенности образовательными услугами:**

Анализ удовлетворенности образовательными услугами выявляются в нашем саду также анкетированием и опросом родителей воспитанников. Кроме этого мы используем для этого итоги внешней оценки деятельности ДОУ (Ежегодный мониторинг). Его данные публикуются на сайте детского сада. По результатам НОКО составляется план повышения качества образования, который также размещается на сайте ДОО и его выполнение может контролироваться родителями воспитанников. Последнее анкетирование НОКО прошли более 140 родителей (законных представителей) воспитанников. Деятельность МБДОУ Б – детского сада «Светлячок» оценена на 97,4 балла из 100. Это очень высокая и справедливая оценка нашей работы.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса МБДОУ Б – детского сада «Светлячок» соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам.

Целевые показатели и цифровые индикаторы их достижения Программы развития приведены в таблице:

| №  | Целевые показатели   | Цифровые индикаторы |      |      |      |      |
|----|--|---------------------|------|------|------|------|
|    |  | 2016                | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1  | Число педагогов и специалистов участвующих в реализации программы  | 10%                 | 30%  | 50%  | 70%  | 100% |
| 2  | Оснащение образовательного пространства ДОУ ТСО (цветной принтер, ноутбук, цифровой фотоаппарат, мультимедийные проекторы, видеокамеры). | 60%                 | 80%  | 85%  | 90%  | 95%  |
| 3  | Число педагогов и специалистов, использующих в своей практике ИКТ  | 40%                 | 60%  | 80%  | 90%  | 99%  |
| 4  | Участие педагогического коллектива ДОУ в распространении опыта на муниципальном уровне.  | 10%                 | 20%  | 40%  | 60%  | 70%  |
| 5  | Участие педагогического коллектива ДОУ в распространении опыта на региональном уровне.   | 5%                  | 10%  | 20%  | 40%  | 50%  |
| 6  | Число воспитанников имеющих стойкую положительную динамику в состоянии здоровья  | 15%                 | 25%  | 40%  | 60%  | 60%  |
| 7  | Положительная динамика посещаемости в ДОУ  | 20%                 | 35%  | 50%  | 70%  | 70%  |
| 8  | Удовлетворенность родителей воспитанников услугами оказываемыми ДОУ  | 30%                 | 50%  | 70%  | 85%  | 90%  |
| 9  | Доля вовлечения родителей в процесс реализации программы развития  | 10%                 | 30%  | 50%  | 55%  | 60%  |
| 10 | Число социальных партнеров в освоении программы  | 5%                  | 15%  | 30%  | 35%  | 35%  |
| 11 | Качественные изменения в материально-технической базы ДОУ  | 5%                  | 20%  | 40%  | 70%  | 75%  |

По итогам года проводится анализ выполнения программы, в том числе и на соответствие основным показателям, утвержденным Программой развития. По итогам предыдущих лет цифровые индикаторы по некоторым показателям даже превышают намеченные, так показатель «Качественные изменения в материально-технической базы ДОУ» в связи с завершением капитального ремонта двух зданий детского сада был перевыполнен не меньше чем на 70%. В связи с реализацией дифференцированной программы детского сада по повышению профессионального

уровня педагогов показатель « Число педагогов и специалистов использующих в своей практике ИКТ» также превышает намеченную цифру.

#### **Раздел 4. Организация образовательного процесса**

МБДОУ Б-детский сад «Светлячок» оснащен всеми необходимыми учебно-методическими материалами в соответствии с образовательной программой. Сетка часов проведения образовательной деятельности (занятий) в МБДОУ Б – детском саду «Светлячок» включает различные виды организованной образовательной деятельности в соответствии с пятью образовательными областями, указанными в ФГОС ДО:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Конкретное содержание указанных образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами Программы и может реализовываться в различных видах деятельности (общении, игре, познавательно-исследовательской деятельности - как сквозных механизмах развития ребенка):

в раннем возрасте (1 год - 3 года) - предметная деятельность и игры с составными и динамическими игрушками; экспериментирование с материалами и веществами (песок, вода, тесто и пр.), общение с взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого, самообслуживание и действия с бытовыми предметами-орудиями (ложка, совок, лопатка и пр.), восприятие смысла музыки, сказок, стихов, рассматривание картинок, двигательная активность;

для детей дошкольного возраста (3 года - 8 лет) - ряд видов деятельности, таких как игровая, включая сюжетно-ролевую игру, игру с правилами и другие виды игры, коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками), познавательно-исследовательская (исследования объектов окружающего мира и экспериментирования с ними), а также восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице), конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал, изобразительная (рисование, лепка, аппликация), музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах) и двигательная (овладение основными движениями) формы активности ребенка.

Количество занятий отражается в учебном плане и планируется в соответствии с авторскими программами и санитарными требованиями (Максимально допустимый объем образовательной нагрузки должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26) и действующего до 1.01.2021 года.



Баланс свободного времени и времени непосредственно - образовательной деятельности (занятий) регулируется расписанием занятий. Учебный план и расписание составляются также в соответствии с годовым календарным учебным графиком МБДОУ Б –детского сада «Светлячок». Все вышеуказанные документы утверждаются заведующим на начало учебного года. Календарно-тематические планы по группам ведут воспитатели. Они разрабатывают план, учитывая потребности на текущий день, ориентируясь на интересы и возможности каждого ребенка и учитывая социальную ситуацию его развития, а также годовой план детского сада и многие другие факторы.

Преимственность ступеней дошкольного и начального общего образования: целевые ориентиры образовательной программы МБДОУ Б –детского сада «Светлячок» выступают основаниями преимущественности дошкольного и начального общего образования. При соблюдении требований к условиям реализации Программы целевые ориентиры предполагают формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Резюмируя, можно сделать вывод об оптимальности организационных условий, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы МБДОУ Б – детского сада «Светлячок» .

### **Раздел 5. Кадровое обеспечение**

#### **Анализ профессионального уровня кадров:**

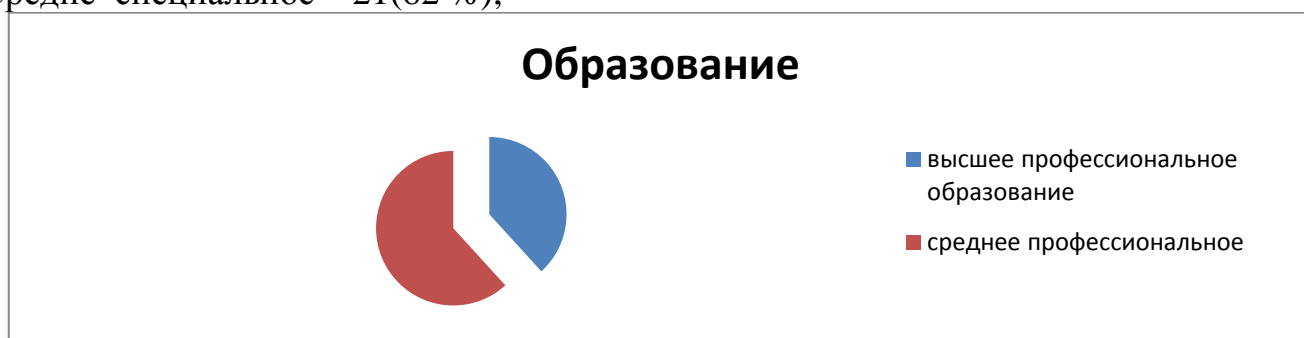
Всего педагогов – 34

Из них:

педагогическое –100 %);

Высшее педагогическое -13 (38 %);

Средне специальное – 21(62 %);



#### **Анализ квалификационного уровня кадров:**

В 2020 году аттестовалось 11 человек. Из них впервые аттестовалось 4 человека: на 1 -1, на СЗД- 4. Всего аттестовано 26 педагогов (76 %), не аттестовались: 5(15 %).

Высшая квалификационная категория – 4 человека - 12%;

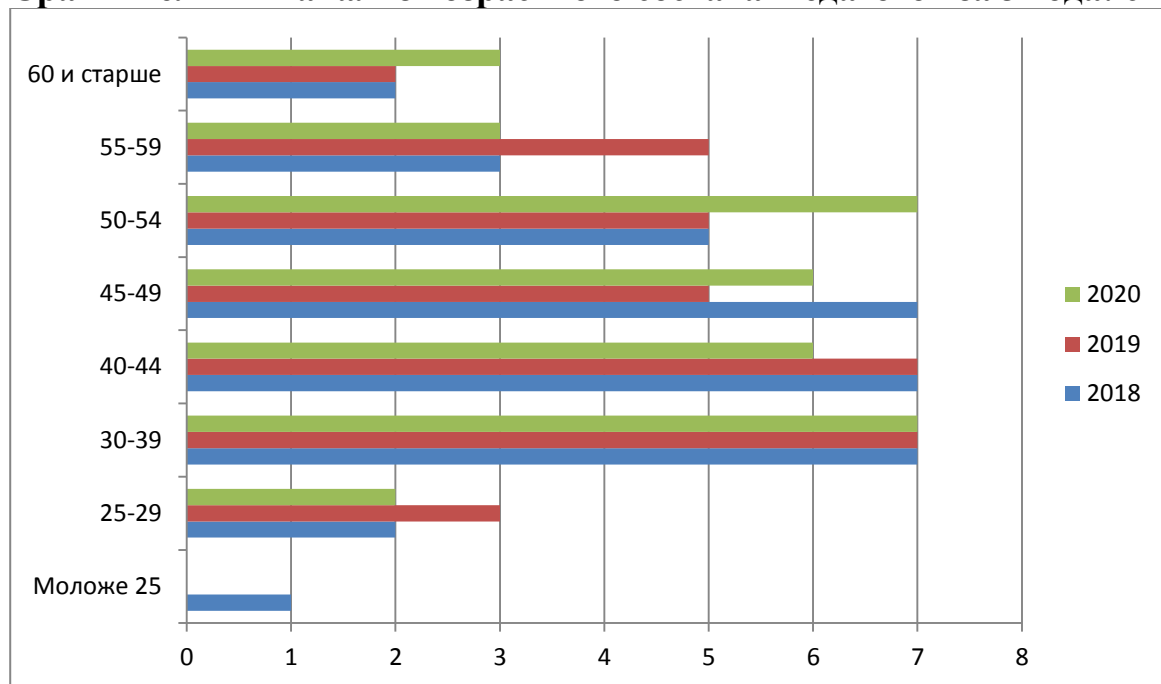
Первая квалификационная категория – 15 педагогов – 44 %;

Соответствие занимаемой должности – 10 педагога -29 %

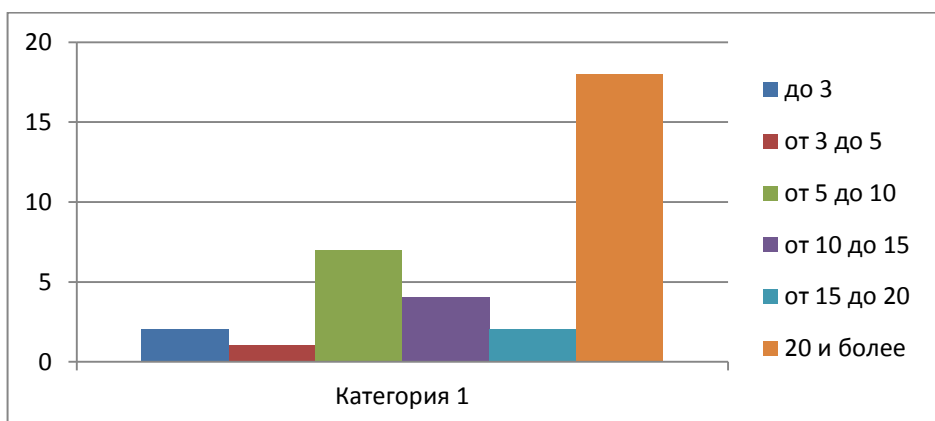
| Учебный год (за последние пять лет) | Общее количество педагогических работников | Аттестовано на высшую КК | Аттестовано на первую КК | Аттестовано на СЗД +вторая КК | Всего аттестованы | Не аттестованы |
|-------------------------------------|--|--------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------|----------------|
| 2015-2016                           | 34   | 2                        | 13                       | 8                             | 23                | 11             |

|           |    |   |    |    |    |    |
|-----------|----|---|----|----|----|----|
| 2016-2017 | 34 | 1 | 15 | 6  | 22 | 12 |
| 2017-2018 | 34 | 3 | 17 | 4  | 24 | 10 |
| 2018-2019 | 34 | 4 | 15 | 7  | 26 | 8  |
| 2019-2020 | 34 | 4 | 15 | 10 | 26 | 5  |

### Сравнительный анализ возрастного состава педагогов за 3 года: с 2018 по 2020



### Распределение педагогического персонала по педстажу



| Наименование показателей                               | Всего работников | в том числе имеют педагогический стаж работы, лет: |           |            |             |             |            |
|--|------------------|--|-----------|------------|-------------|-------------|------------|
|  |                  | до 3   | от 3 до 5 | от 5 до 10 | от 10 до 15 | от 15 до 20 | 20 и более |
| Численность педагогических работников – всего, человек | 34               | 2  | 1         | 7          | 4           | 2           | 18         |

### Анализ курсовой подготовки и переподготовки педагогов

В МБДОУ Б-детском саду «Светлячок» ежегодно составляется перспективный план прохождения педагогами курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки (при необходимости). Данный план является частью годового плана

и его выполнение как минимум дважды подвергается анализу- на конец учебного года , а также- при проведении процедуры самообследования -на конец календарного года. План может корректироваться в связи с текущими изменениями в кадровом составе и задачами. К этому обязывают требования профстандарта «Педагог». Курсовую подготовку все педагоги проходят 1 раз в 3 года. Формы и место обучения выбирают самостоятельно. Курсовую подготовку педагоги проходят в дистанционной, очно-заочной форме и форме стажировочной практики на стажировочных площадках. В очной и очно -заочной формах обучения наши педагоги обучались в АК ИПКРО, Алтайской педагогической Академии, в Барнаульском педагогическом колледже. В дистанционных формах выбор учебного заведения более разнообразный, включая московские центры дистанционного образования. Администрация ДОО проводит активную работу по привлечению работников ДООУ к профессиональному обучению. Обучаются заочно в ВУЗах- 3 человека (Носова Е.Д., Леонова Г.И., Силукова Ю.А.), получил среднее профессиональное образование по профилю -1 педагог (Иванова Н.В.). Продолжает обучение -1 педагог (Прозорова Н.В.). Прошли преподготовку по профильному обучению (педагог-психолог) Хлудеева М.И. и Бердюгина М.Н.(дошкольное).

Педагоги детского сада имеют следующие награды:

| <i>«Почетный работник общего образования»</i> | <i>Минист. Грамоты РФ</i> | <i>краевые грамоты</i> | <i>районные грамоты</i> |
|---|---------------------------|------------------------|-------------------------|
| <i>4</i>                                      | <i>2</i>                  | <i>8</i>               | <i>18</i>               |

Творческие достижения педагогов транслируются на педагогических советах, методических выставках, на районных методических объединениях, в конкурсах различного уровня, на сайте детского сада. Все педагоги детского сада ведут портфолио. Они предоставляют портфолио не только на различные конкурсы, но и для оценки эффективности и результативности деятельности для определения стимулирующих выплат 2 раза в год.

#### **Порядок премирования (стимулирования)**

Порядок установления премии за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг педагогическим работникам определяет Положение об оценке эффективности и результативности деятельности педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Благовещенский детский сад «Светлячок» Благовещенского района (утв. приказом № 5 от 10.01.2019 г.) при установлении ежемесячной премии за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг. Основная цель предоставления вознаграждений - повышение мотивации педагогов на достижение высоких результатов по обеспечению качества дошкольного образования. Основанием для предоставления вознаграждения из стимулирующей части фонда оплаты труда является результативность деятельности педагогов по следующим направлениям:

- создание условий для образовательного процесса
- развитие воспитанников и сохранение их здоровья
- саморазвитие и самодисциплина педагогического работника

Система стимулирующих выплат работникам МБДОУ включает в себя постоянные доплаты на определенный период и единовременные поощрительные выплаты. Распределение ежемесячной премии осуществляется два раза в год на первое января и на первое июля. Ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг распределяются Советом по представлению руководителя МБДОУ. Руководитель МБДОУ представляет Совету аналитическую информацию (оценочный лист) о показателях эффективности и результативности деятельности педагогических работников, являющихся основанием для их стимулирования. Совет принимает решение о размере премии большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Совета. Решение Совета оформляется протоколом. На основании протокола Совета руководитель издает приказ об установлении ежемесячной премии. Информация о стимулировании объявляется на собраниях, педсоветах и размещается на стендах.

#### **Выводы и рекомендации по разделу**

МБДОУ укомплектованности кадрами на 100%. Все педагоги имеют педагогическое образование или в настоящее время обучаются заочно или дистанционно в учебных заведениях. Профессиональный уровень кадрового состава МБДОУ может обеспечить полноценную реализацию всех разделов основной образовательной программы ДОО.

### **Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение**

#### **Анализ системы методической работы в МБДОУ Б – детском саду «Светлячок»**

В прошедшем году перед педагогическим коллективом стояли следующие годовые задачи:

1. Способствовать обеспечению безопасности детей через образовательную работу с дошкольниками.
2. Формировать у детей дошкольного возраста положительное отношение к разным видам труда, интерес к профессиям и разнообразным сферам деятельности людей через инновационный проект «Первые шаги дошкольников в профессию»
3. Повышать профессиональную компетентность молодых педагогов через организацию системы наставничества

Содержание методической работы соответствовало годовым задачам. Методическая работа в МБДОУ проводилась в соответствии с годовым планом, дифференцированной программой развития профессиональной компетентности педагогов МБДОУ Б-детского сада «Светлячок».

Педагогический совет МБДОУ является постоянно действующим коллегиальным органом управления, предназначенным для рассмотрения и решения вопросов, связанных с осуществлением, совершенствованием и развитием образовательной деятельности МБДОУ. Педагогический совет действует на основании Устава и Положения о педагогическом совете МБДОУ Б-детского сада «Светлячок». План работы педагогического совета является составной частью годового плана ДОО. Его выполнение ежегодно анализируется и по необходимости

корректируется. Протоколы педагогического совета пронумерованы, прошиты по учебным годам и хранятся в методическом кабинете.

Методический Совет как форма управления не прописан в Уставе, поэтому для осуществления деятельности, которую он мог бы осуществлять, создаются различные рабочие группы и комиссии.

Среди форм методической работы в МБДОУ Б-детском саду «Светлячок» используются чаще всего: консультации, семинары и семинары-практикумы, открытые показы работы педагога, мастер-классы, методические выставки-презентации, обмен опытом работы и др. формы.

Методическая работа в детском саду способствует повышению качества образования, росту профессионального мастерства педагогических работников. Так, например, реализация дифференцированной программы развития профессиональной компетентности педагогических работников МБДОУ Б- детского сада «Светлячок» обеспечила обучение воспитателей по формированию навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (составлению презентаций со вставкой музыки и видео, оформление и демонстрация слайд-шоу и др.).

Инновационная деятельность как процесс освоения, создания и распространения новшеств, введение новизны, ведущее к качественно новому состоянию занимает все более прочные позиции в практике работы нашего учреждения. Педагоги повышают свой профессиональный уровень, багаж инновационной образовательной деятельности через взаимодействие с коллегами в профессиональном сообществе, осваивают новые технологии и современные подходы образовательной деятельности в ходе своей практической деятельности по разработке нового содержания программно-методического сопровождения образовательного процесса. Например, проект «Дендрарий» способствует созданию развивающей среды в ДОО для реализации образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО. Разработка и реализация инновационного проекта: «Первые шаги дошкольников в профессию» также способствует реализации ФГОС, формированию у детей дошкольного возраста положительного отношения к разным видам труда, интереса к профессиям и разнообразным сферам деятельности людей. Он представляет собой целостную систему работы с дошкольниками по приобщению их к миру профессий на примере ознакомления с работой повара, стилиста и врача. Проект заключается в организации на территории детского сада трех игровых тематических площадок для освоения элементов профессиональной деятельности (повара, стилиста, врача), их обустройстве и проведении на их базе различных мероприятий, в том числе запланированных данным проектом. Основа проекта, конечно, экскурсии, так как дошкольникам с их наглядно-образным мышлением очень важно получать первые впечатления о профессиях непосредственно через наблюдение трудового процесса или его элементов, а не через картинки или фильмы. Закреплять впечатления, увиденные трудовые действия и операции дети будут в групповых игровых уголках. «Повар»- площадка расположена в здании «Сказка». «Медицинская служба»- площадка расположена в здании «Светлячок». «Стилист» - площадка расположена в здании «Черемушки». Данный проект начал реализовываться в 2020 году и будет завершен в 2021 году. В связи с этим проектом в детском саду будет замечательный опыт, несущий определенный образовательный и воспитательный потенциал.

Оснащению учебно-методическими материалами в ДОО уделяется большое внимание. Это направление находится на постоянном контроле и.о. заведующего и старшего воспитателя. Приобретены и обновляются учебно-методические материалы для обеспечения реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, для полноценного развития дошкольников во всех основных образовательных областях: социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития детей. Много внимания уделяется активизации деятельности педагогов в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса. Практический каждый педсовет сопровождается методической выставкой конспектов, презентаций, электронных образовательных ресурсов. Проводятся внутриучрежденческие конкурсы, например, конкурс лэпбуков, конкурс «Волшебный сундучок».

Наряду с другими важными направлениями оснащение учебно-методическими материалами находит отражение в документации детского сада, локальных актах: годовом плане, ООП, программе развития и др.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

МБДОУ Б-детский сад «Светлячок» оснащен всеми необходимыми учебно-методическими материалами в соответствии с образовательной программой МБДОУБ-детского сада «Светлячок».

Работа по оснащению ДОО учебно-методическими материалами не прекращается, постоянно материалы обновляются, совершенствуются, появляется больше электронных образовательных ресурсов (ЭОР). Возрастает активность педагогов в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса в связи с совершенствованием методической работы в ДОО.

### **Раздел 7. Информационное обеспечение**

МБДОУ Б-детский сад «Светлячок» обеспечен современной связью:

- имеется выход в Интернет во всех трёх зданиях;
- электронная почта;
- телефон;
- система видеонаблюдения;
- автоматическая пожарная сигнализация с выводом на пульт «01».

Администрация МБДОУ постоянно работает над повышением доступности информации о деятельности детского сада не только через официальный сайт, но и через информационные стенды (уголки), выставки, презентации, СМИ и т.д.). На информационных стендах в свободном доступе во всех зданиях имеется информация об учредителе образовательной организации, адресе, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты, ксерокопии устава образовательной организации, лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора, презентация образовательной программы и другие документы в соответствии с Федеральным

законом "Об образовании в Российской Федерации" (от 29.12.2012 N 273-ФЗ) и другими нормативными документами. На стендах детского сада размещается также разнообразная информация об образовательной деятельности. Изготовлены и размещены в зданиях 6 переносных стендов (постеров), 3 стенда по правам детей (в 3 здания), 3 стенда по музыкальному воспитанию, 2 по патриотическому воспитанию, стенд для консультаций учителя логопеда и педагога-психолога. В уголках для родителей постоянно обновляется информация, в здании Черемушки обновлены сами стенды. ДОО сотрудничает с районным информационным центром (БРИЦ). Имеется благодарность за сотрудничество от БРИЦ.

Наш детский сад успешно работает в АИС «Сетевой край. Образование», что существенно облегчает учет воспитанников и формирование отчетности по контингенту обучающихся.

МБДОУ «Благовещенский детский сад «Светлячок» наряду с другими ДОО района участвует в независимой оценке качества дошкольного образования -НОКО. По результатам НОКО составляется план повышения качества образования, который размещается на сайте МБДОУ и его выполнение может контролироваться родителями воспитанников.

Работа по обеспечению информационной открытости деятельности МБДОУ «Благовещенский детский сад «Светлячок» ведется и через непосредственное общение и взаимодействие с родителями воспитанников и общественностью.

Условия, созданные в МБДОУ Б-детском саду «Светлячок» позволяют обеспечить открытость информации о деятельности ДОО, её доступность, возможность получения обратной связи.

### **Раздел 8. Материально-техническая база Анализ показателей 2.1 - 2.5 деятельности МБДОУ:**

Площадь муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Благовещенский детский сад «Светлячок» позволяет качественно осуществлять образовательную деятельность. Имеется достаточно помещений для организации самых разнообразных видов деятельности, в том числе:

|  |  |
|--|--|
| <p>Разные виды образовательной деятельности по 5 образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.</p> | <p><b>Групповые помещения:</b><br/>столы, стулья, игровое оборудование, шкафы, магнитофоны, телевизоры, комплекты детской игровой мебели, настенные учебные доски, мольберты</p> |
| <p>Музыкальное занятие, праздники, утренники, развлечения, досуги<br/>Занятия по физической</p>  | <p><b>Музыкальный зал</b><br/>- электронное фортепиано<br/>-музыкальный центр<br/>- пособия для проведения музыкальных занятий</p>   |

|  |   |
|--|---|
| культуре, утренняя гимнастика, гимнастика после сна, праздники, развлечения, досуги            | <b>Физкультурный зал</b><br>- магнитофон;<br>- спортивное оборудование;<br>- спортивный инвентарь   |
| Коррекционная работа с детьми  | <b>Кабинет психолога:</b><br>шкафы для пособий, магнитофон, стол для игр, ноутбук, диванчик   |
| Коррекционная работа с детьми  | <b>Кабинет логопеда:</b><br>шкафы для пособий, столы для занятий, зеркало настенное, зеркала для детей, фланелеграф, мольберт, магнитофон, библиотека специальной логопедической литературы, массажёры, кушетка |
| Подвижные игры, самостоятельная деятельность детей, наблюдение, индивидуальная работа с детьми | <b>Участки для прогулок:</b> Песочницы, скамейки, столики, прогулочные веранды, спортивное оборудование, качели, сказочные домики   |
| Занятия по физической культуре, утренняя гимнастика, праздники, развлечения, досуги            | <b>Физкультурная площадка:</b> спортивные снаряды, баскетбольные щиты, гимнастическое бревно, рукоход, шведские стенки  |

В МБДОУ Б-детский сад «Светлячок» предметно - пространственная среда организована в соответствии с образовательной программой МБДОУБ-детского сада «Светлячок» и ФГОС ДО. Осуществляется творческий (в том числе авторский) подход при проектировании предметно-пространственной среды как всего учреждения в целом (посредством Программы развития МБДОУБ-детского сада «Светлячок»), так и каждой из 16 групп.

#### **Анализ развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС**

В учреждении, создана предметно-развивающая среда, соответствующая всем современным санитарным - гигиеническим и методическим требованиям. Территория детского сада огорожена, групповые участки изолированы невысоким забором. Для прогулок в дождливую погоду на участке есть теньевые навесы. На участке достаточно много места для развития движений детей, проведения подвижных игр. Имеется оборудование для сюжетных игр, развития движений, отдыха. Устроена современная физкультурная площадка с мягким покрытием поля для спортивных и подвижных игр. Установлены рукоходы, баскетбольные стойки и футбольные ворота, лабиринт, змейка, цели для метания.

Предметно-пространственное окружение ДОУ эстетически продумано и оформлено. В каждой возрастной группе создана своя предметно-развивающая среда, в соответствии тем программам и технологиям, по которым работают педагоги. Группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарём.

При оформлении групповых ячеек воспитатели исходят из требований безопасности используемого материала для здоровья детей, а также характера воспитательно-образовательной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы.



В ДОУ имеется медицинский блок, оборудованный в соответствии с требованиями СанПин.

Физкультурный зал располагает всеми видами спортивного оборудования, необходимыми для ведения физкультурно-оздоровительной работы с детьми. Имеются мячи всех размеров, гимнастические палки, спортивный инвентарь для выполнения общеразвивающих упражнений, гимнастические стенки, скамейки, кольца для метания, различные массажёры, сухой бассейн. Спортивная база пополняется в соответствии с требованиями ФГОС.

В музыкальном зале имеется пианино, музыкальный центр, наборы музыкальных инструментов, электронные носители с записями музыки различных жанров, музыкальных сказок, музыкально-дидактических игр.

В помещении ДОУ оборудован логопедический кабинет, кабинет педагога-психолога оборудованные в соответствии с коррекционно-развивающими задачами.

Методический кабинет пополнялся новой методической литературой, соответствующей ФГОС ДО, наглядными пособиями по различным образовательным областям программы, приобретается наглядный и демонстрационный материал.

**В ДОУ имеются технические и информационно-коммуникативные ресурсы:**

| <b>Наименование</b>               | <b>Количество</b> |
|-----------------------------------|-------------------|
| <b>Техническое оборудование</b>   |                   |
| Ноутбук                           | 5 шт.             |
| Компьютер                         | 9 шт.             |
| Проектор                          | 3 шт.             |
| Экран                             | 3 шт.             |
| МФУ(принтер-сканер, копир)        | 7 шт.             |
| Принтер цветной                   | 3 шт.             |
| DVD-проигрыватель\видеомагнитофон | 1 шт.             |
| Магнитола                         | 4 шт.             |
| Фотоаппарат                       | 3 шт.             |
| Телевизор                         | 8 шт.             |
| Музыкальный центр                 | 4 шт.             |
| Электронное фортепиано            | 2 шт.             |

Продолжается процесс обеспечения необходимым учебно-методическим оборудованием, мебелью и дидактическими пособиями.

Улучшилась предметно-пространственная среда МБДОУ в связи с реализацией проекта «Первые шаги дошкольников в профессию». Во всех зданиях оформлены тематические уголки для игр детей по освоению элементов профессиональной деятельности.

В здании «Светлячок во всех группах созданы зоны для игр, связанных с работой медицинской службы: рентген-кабинет (старшая группа воспитатель Чуйко Нина Николаевна), кабинет окулиста (подготовительная группа воспитатели

Пуршева Людмила Ивановна и Демина Наталья Владимировна), Пункт скорой медицинской помощи (воспитатели Карпова Татьяна Юрьевна и Кислицина Лидия Николаевна), кабинет медицинской сестры (Прозорова Наталья Сергеевна), кабинет врача (Шимолина Светлана Николаевна):



В здании «Сказка» созданы зоны для игр, связанных с работой повара, кулинарии, например, пекарня «Каравай» (воспитатели Комарова Наталья Владимировна и Бердюгина Марина Николаевна), пиццерия (воспитатели Иванкова Татьяна Викторовна и Иванова Наталья Викторовна), кафе – кондитерская «Няшка-вкусняшка» (воспитатель Колотилина Светлана Анатольевна), суши и роллы (Алексеевко Кристина Сергеевна), русская народная кухня «В гостях у печки» (Гостева Ольга Александровна), «Супы» (воспитатель Носова Е.Д.):



В здании «Черемушки» созданы зоны для игр, связанных с работой стилиста, имиджмейкера, парикмахера, маникюрного салона, салона красоты:



В связи с проведенной совместно с родителями воспитанников работой по оформлению вышеуказанных уголков улучшилась не только предметно-пространственная среда МБДОУ но и активизировалась работа по формированию первичных представлений о профессиях и различных сферах деятельности человека.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

В МБДОУ Б-детском саду «Светлячок» созданы условия для реализации основной образовательной программы, комфортная и эргономичная инфраструктура дошкольной образовательной организации.

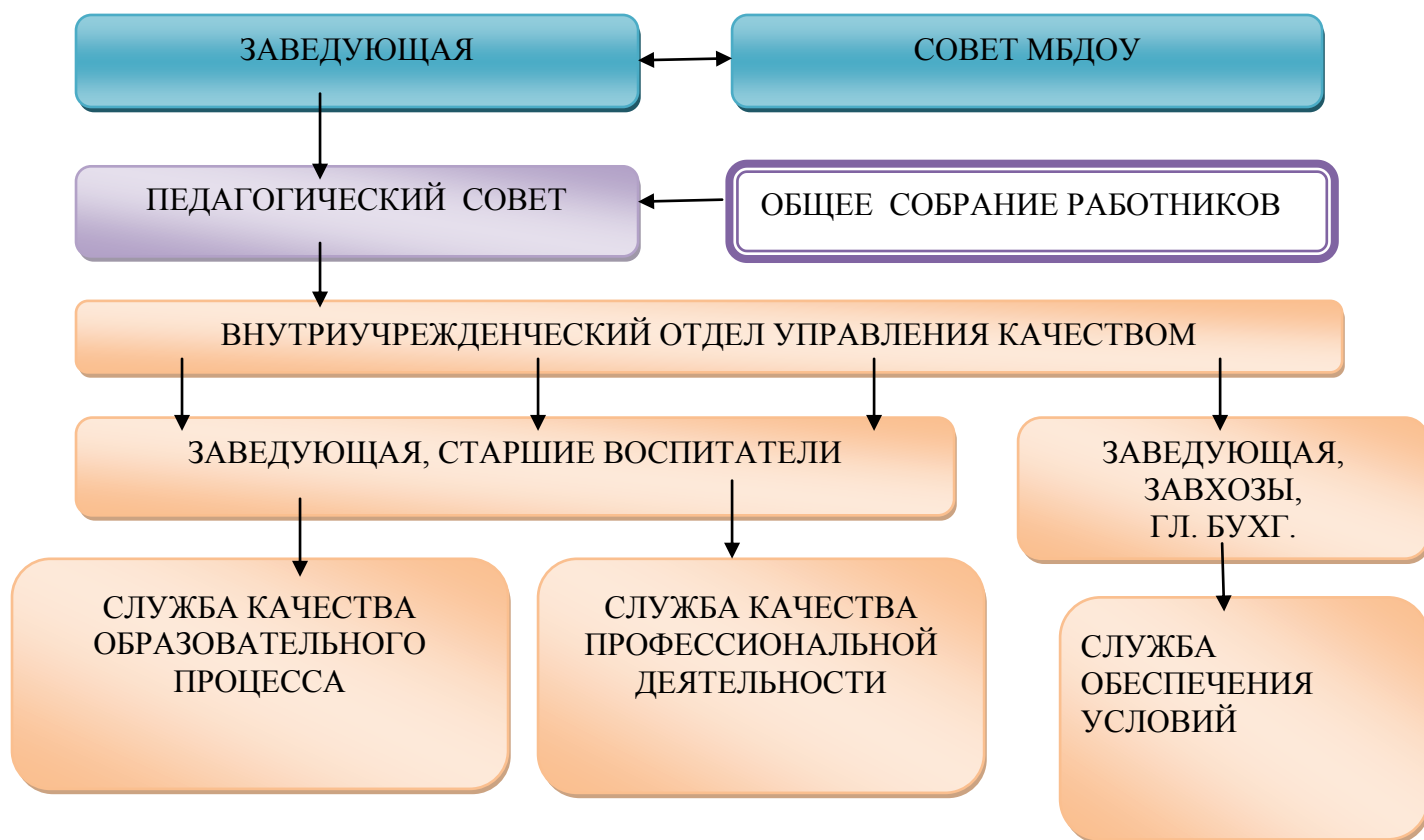
### **Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования**

В ДОО система оценки качества образования (СОКО) находится в стадии становления. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутриучрежденческого контроля;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- оценки качества образования;

- организации процедуры самообследования.  
В качестве источников данных для оценки качества образования используются:
- статистика по детскому саду;
- результаты анкетирования и опросов;
- отчеты;
- документация и др.

### СТРУКТУРА ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ



Объектом при оценивании качества образовательного процесса являются условия, созданные для реализации образовательной программы, и степень их соответствия требованиям ФГОС ДО.

Условия реализации ООП обеспечивают полноценное развитие личности детей во всех основных образовательных областях, а именно: в сферах социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям. Выполнение требований к условиям реализации. Оценка качества реализации ООП основывается, прежде всего, на изучении психолого-педагогических условий и предметно-развивающей среды.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства и материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в

соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

### **Об инструментарии, используемом в процессе оценки (критерии, показатели, индикаторы, методики)**

В МБДОУ Б -детском саду "Светлячок" имеется и продолжает накапливаться и разрабатываться инструментарий для оценки качества образовательной деятельности.

Базы данных по оценке качества образования постоянно обновляются

### **Информирование общественности о функционировании внутренней СОКО**

Анализ работы как один из инструментов оценки качества размещается на сайте, входя в структуру годового плана, отчета по самообследованию. Имеется план мероприятий по улучшению качества деятельности МБДОУБ-детского сада «Светлячок», составленный на основе внутренней СОКО и результатах независимой оценки.

Оценка эффективности и результативности деятельности педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Благовещенский детский сад «Светлячок» внутри учреждения осуществляется при установлении ежемесячной премии за высокую результативность профессиональной деятельности и качественное предоставление образовательных услуг.

Информация о стимулировании объявляется на собраниях, педсоветах и планерках.

### **Аттестация**

Важным инструментом повышения качества образования является аттестация педагогических работников. Основными задачами проведения аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- учёт требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;
- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы.

Ежегодно на начало учебного года составляется план аттестации. В детском саду имеются необходимые нормативные правовые и методические документы, регламентирующие организацию и проведение аттестации. В методическом кабинете имеется уголок аттестации, в котором размещены необходимые для

аттестации документы, в том числе утвержденные формы заявления, приложения к заявлению, перспективный план аттестации и другие необходимые педагогам документы.

На официальном сайте также размещаются документы по аттестации педагогов. Все документы по аттестации в детском саду соответствуют требованиям законодательства. Это показала проверка управления Администрации по образованию и делам молодежи Благовещенского района.

В МБДОУ имеется 2 педагога, прошедших курсовую подготовку по организации аттестации. Оформление результатов аттестации педагогических работников на квалификационные категории и подтверждение соответствия занимаемой должности соответствуют требованиям федерального Порядка аттестации.

## **Оценка качества основной образовательной программы ДОО**

### **Результаты экспертизы ООП в целом**

Оценка качества ООП проводилась не только внутри детского сада, но и родителями (независимая оценка). В МБДОУ изучается удовлетворённость качеством предоставляемых услуг, деятельностью детского сада со стороны родителей, партнёров и представителей общественности. Формы изучения описаны в разделе 2: это и анкетирование и опросы, в том числе и блиц-опрос на сайте, проводятся также индивидуальные беседы с родителями воспитанников, с партнерами, представителями общественности. Учитываем также результаты независимой оценки, проводимой краевыми службами, включая их в план мероприятий по улучшению качества деятельности МБДОУБ-детского сада «Светлячок».

Результаты оценки качества образования оформляются в виде анализа, таблиц, диаграмм; отражаются в аналитической части самообследования, программы развития и годового плана.

Результаты оценки качества образования заслушиваются на заседаниях педагогического совета, административных совещаниях при заведующей.

По итогам разрабатываются принимаются управленческие решения, осуществляется перспективное планирование и прогнозирование развития МБДОУ.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Динамика результатов оценки качества образования в МБДОУ за три года приведена в таблице: «Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию», утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 (приложение 1).

В целом, имеются достижения по показателю 1.6.

|  |      |      |             |
|--|------|------|-------------|
| Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 31,7 | 27,4 | <b>16,5</b> |
|--|------|------|-------------|

Это уменьшение заболеваемости связано с закрытием детского сада из-за пандемии по коронавирусу, возможно также с меньшим количеством обращений в

поликлинику из-за боязни заражения. Хотя в целом динамика падения заболеваемости отмечена и в прошлом году.

По показателю 1.7.1. на одного человека снизилось количество педагогов с высшим образованием, в связи с уходом на пенсию.

По пункту 1.7.4. улучшен показатель в связи с окончанием обучения 1 педагога (Ивановой Н.В.) и поступлением 3 воспитателей с педагогическим образованием (Михайловой Л.М., Бердюгиной М.Н. и Деминой Н.В.).

Улучшились показатели 1.9.2 и 1.11 в связи с ротацией кадров.

Улучшились данные по профильному образованию педагогов: обучаются заочно в ВУЗах - 3 человека (Носова Е.Д., Леонова Г.И., Силукова Ю.А.), получают среднее профессиональное образование по профилю - 1 педагог (Прозорова Н.В.). Прошли подготовку по профильному обучению Хлудеева М.И. (педагог-психолог), Бердюгина М.Н. (по дошкольному)

## **Раздел 11. Иные документы, предоставляемые дошкольной образовательной организацией с целью презентации успешного опыта**

В содержание отчета по самообследованию не включены иные документы и материалы

### **Общие выводы**

Итоги работы рабочей группы по самообследованию деятельности МБДОУ Б- детского сада «Светлячок» позволяют сделать следующие выводы:

1. Правовое обеспечение МБДОУ Б- детского сада «Светлячок» соответствует действующему законодательству, Уставу МБДОУ и ФГОС ДО. В МБДОУ имеется организационно - распорядительная документация для реализации деятельности: локальные акты, инструкции, приказы и др. Их содержание соответствует фактическим условиям на момент самообследования (Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности).
2. Система управления МБДОУ Б-детским садом «Светлячок» обеспечивает реализацию компетенций ДОО в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в РФ» (Структура и система управления).
3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса МБДОУ Б – детского сада «Светлячок» соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам (Содержание и качество подготовки воспитанников).
4. Организация образовательного процесса обеспечивает реализацию основной образовательной программы МБДОУ Б – детского сада «Светлячок».
5. МБДОУ укомплектован кадрами на 100%. Все педагоги имеют педагогическое образование или в настоящее время обучаются заочно или дистанционно в учебных заведениях. Профессиональный уровень кадрового состава МБДОУ может обеспечить полноценную реализацию всех разделов основной образовательной программы ДОО (Кадровое обеспечение).
6. МБДОУ Б-детский сад «Светлячок» оснащен всеми необходимыми учебно-методическими материалами в соответствии с образовательной программой МБДОУ Б-детского сада «Светлячок» и с ФГОС ДО. Работа по

оснащению ДОО учебно-методическими материалами не прекращается, постоянно материалы обновляются, совершенствуются, появляется больше электронных образовательных ресурсов (ЭОР). Возрастает активность педагогов в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса в связи с совершенствованием методической работы в ДОО (Учебно-методическое обеспечение)

7. Условия, созданные в МБДОУ Б-детском саду «Светлячок» позволяют обеспечить открытость информации о деятельности ДОО, её доступность, возможность получения обратной связи (Информационное обеспечение).
8. В МБДОУ Б-детском саду «Светлячок» созданы условия для реализации основной образовательной программы, комфортная и эргономичная инфраструктура дошкольной образовательной организации (Материально-техническая база).
9. Динамика результатов оценки качества образования в МБДОУ за три года приведена в таблице: «Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию», утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 (приложение 1). В целом, имеются достижения по показателю 1.6.

|  |      |      |             |
|--|------|------|-------------|
| Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 31,7 | 27,4 | <b>16,5</b> |
|--|------|------|-------------|

Это уменьшение заболеваемости связано с закрытием детского сада из-за пандемии по коронавирусу, возможно также с меньшим количеством обращений в поликлинику из-за боязни заражения. Хотя в целом динамика падения заболеваемости отмечена и в прошлом году.

По показателю 1.7.1. на одного человека снизилось количество педагогов с высшим образованием, в связи с уходом на пенсию.

По пункту 1.7.4. улучшен показатель в связи с окончанием обучения 1 педагога (Ивановой Н.В.) и поступлением 3 воспитателей с педагогическим образованием (Михайловой Л.М., Бердюгиной М.Н. и Деминой Н.В.).

Улучшились показатели 1.9.2 и 1.11 в связи с ротацией кадров.

Улучшились данные по профильному образованию педагогов: обучаются заочно в ВУЗах- 3 человека (Носова Е.Д., Леонова Г.И., Силукова Ю.А.), получают среднее профессиональное образование по профилю -1 педагог (Прозорова Н.В.). Прошли переподготовку по профильному обучению Хлудеева М.И.(педагог-психолог), Бердюгина М.Н. (по дошкольному)

Для повышения качества деятельности МБДОУ велась работа по всем направлениям работы, включая совершенствование материально-технической базы, повышение профессионального уровня педагогов путем проведения целенаправленной методической работы, реализации дифференцированной программы развития профессиональной компетентности педагогических работников МБДОУ Б- детского сада «Светлячок» и др.

### **Показатели деятельности дошкольной образовательной организации,**

**подлежащей самообследованию**

(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324, приложение 1)

| №        | Показатели  | Единица измерения |           |                         |
|----------|---|-------------------|-----------|-------------------------|
|          |   | 2018              | 2019      | 2020                    |
| <b>1</b> | <b>Образовательная деятельность</b>   |                   |           |                         |
| 1.1      | <b>Общая численность воспитанников</b> , осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:                            | 356               | 362       | <b>341</b>              |
| 1.1.1    | В режиме полного дня (8-12 часов)   | 356               | 362       | <b>341</b>              |
| 1.1.2    | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)  | -                 | -         | -                       |
| 1.1.3    | В семейной дошкольной группе  | -                 | -         | -                       |
| 1.1.4    | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации                          | -                 | -         | -                       |
| 1.2      | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет   | 84                | 62        | <b>65</b>               |
| 1.3      | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет  | 272               | 300       | <b>276</b>              |
| 1.4      | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:                      | 356               | 362       | <b>341</b>              |
| 1.4.1    | В режиме полного дня (8-12 часов)   | 356               | 362       | <b>341</b>              |
| 1.4.2    | В режиме продленного дня (12-14 часов)  | -                 | -         | -                       |
| 1.4.3    | В режиме круглосуточного пребывания   | -                 | -         | -                       |
| 1.5      | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | -                 | -         | -                       |
| 1.5.1    | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии  | -                 | -         | -                       |
| 1.5.2    | По освоению образовательной программы дошкольного образования   | -                 | -         | -                       |
| 1.5.3    | По присмотру и уходу  | -                 | -         | -                       |
| 1.6      | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника                      | 31,7              | 27,4      | <b>16,5</b>             |
| 1.7      | Общая численность <b>педагогических работников</b> , в том числе:   | 34                | 34        | <b>34</b>               |
| 1.7.1    | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование  | 16<br>(47%)       | 14<br>41% | <b>13</b><br><b>38%</b> |
| 1.7.2    | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)              | 16<br>(47%)       | 14<br>41% | <b>13</b><br><b>38%</b> |
| 1.7.3    | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование                                    | 18<br>(53%)       | 20<br>59% | <b>21</b><br><b>62%</b> |



|        |  |             |            |                          |
|--------|--|-------------|------------|--------------------------|
| 1.7.4  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)   | 18<br>(53%) | 16<br>47%  | <b>19</b><br><b>56%</b>  |
| 1.8    | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:  | 18<br>53%   | 19<br>56%  | <b>19</b><br><b>56%</b>  |
| 1.8.1  | Высшая   | 3<br>9 %    | 4<br>12%   | <b>4</b><br><b>12%</b>   |
| 1.8.2  | Первая   | 17<br>50%   | 15<br>44%  | <b>15</b><br><b>44%</b>  |
| 1.9    | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:   |             |            |                          |
| 1.9.1  | До 5 лет   | 5<br>15%    | 4<br>12%   | <b>3</b><br><b>9 %</b>   |
| 1.9.2  | Свыше 30 лет   | 6 18%       | 5<br>15%   | <b>4</b><br><b>12%</b>   |
| 1.10   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | 3<br>9 %    | 3<br>9 %   | <b>2</b><br><b>6%</b>    |
| 1.11   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | 5<br>15 %   | 7<br>20%   | <b>6</b><br><b>18%</b>   |
| 1.12   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 35<br>100%  | 35<br>100% | <b>35</b><br><b>100%</b> |
| 1.13   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административнохозяйственных работников  | 35<br>100%  | 35<br>100% | <b>35</b><br><b>100%</b> |
| 1.14   | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации   | 34\<br>356  | 34\<br>362 | <b>34\<br/>341</b>       |
| 1.15   | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:   |             |            |                          |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя  | да          | да         | <b>да</b>                |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре   | нет         | нет        | <b>нет</b>               |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда   | да          | да         | <b>да</b>                |
| 1.15.4 | Логопеда   | да          | да         | <b>да</b>                |
| 1.15.5 | Учителя- дефектолога   | нет         | нет        | <b>нет</b>               |
| 1.15.6 | Педагога-психолога   | да          | да         | <b>да</b>                |
| 2.     | <b>Инфраструктура</b>  |             |            |                          |

|     |   |        |        |               |
|-----|---|--------|--------|---------------|
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника                  | 3159,8 | 3159,8 | <b>3159,8</b> |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников   | 316    | 316    | <b>316</b>    |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала   | да     | да     | да            |
| 2.4 | Наличие музыкального зала   | да     | да     | да            |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да     | да     | да            |